

LEÔNIDAS NORA JÚNIOR

SI e o Fluxo de Informações Financeiras na Portobello S/A

Florianópolis

2002

LEÔNIDAS NORA JÚNIOR

SI e o Fluxo de Informações Financeiras na Portobello S/A

Trabalho de Conclusão de Estágio submetido ao Departamento de Ciências da Administração da Universidade Federal de Santa Catarina, como requisito parcial à obtenção do grau de bacharel em Administração, com concentração na área de Organização, Sistemas e Métodos.

Orientado por:

Prof. Mário de Souza Almeida

Florianópolis

2002

LEÔNIDAS NORA JUNIOR

SI e o Fluxo de Informações Financeiras na Portobello S/A

Este Trabalho de Conclusão de Estágio foi julgado adequado e aprovado em sua forma final pela Coordenadoria de estágios do Departamento de Ciências da Administração da Universidade Federal de Santa Catarina, em 26 de Agosto de 2002.

Prof. Sinésio Stefano Dubiela Ostroski
Coordenador de Estágios


Prof. Mário de Souza Almeida

Orientador


Prof. Felipe de Faria Mônaco

Membro


Professora Alessandra de Linhares Jacobsen

Membro

RESUMO

NORA JÚNIOR, Leônidas. *SI e o fluxo de informações financeiras na Portobello S/A*. 2002. (58f). Curso de Administração. Universidade Federal de Santa Catarina. Florianópolis.

O presente trabalho apresenta um novo Sistema de Informações Financeiras integrado à Intranet da Portobello S/A

Todas as informações financeiras e gerenciais encontram-se no formato de planilhas do Excel (*.xls), e foi necessário descobrir uma forma automatizada e rápida de disponibilizar estas informações em um formato que não permitisse sua alteração dentro da Intranet, garantindo assim a sua precisão. Para esta função foi utilizado o programa Adobe Acrobat Distiller, da Adobe, que gera imagem das planilhas e uma macro foi desenvolvida para que as imagens pudessem ser atualizadas com o Click de um botão.

Palavras-chave: sistemas de informação, fluxo de informações, intranet.

SUMÁRIO

<u>1 INTRODUÇÃO</u>	8
<u>1.1 HISTÓRIA DA EMPRESA</u>	8
<u>1.2 JUSTIFICATIVA</u>	9
<u>1.3 OBJETIVO</u>	10
<u>2 FUNDAMENTAÇÃO TEÓRICA</u>	12
<u>2.1 GERENCIAMENTO DAS INFORMAÇÕES</u>	12
<u>2.1.1 Dado</u>	12
<u>2.1.2 Informação</u>	14
<u>2.1.3 Conhecimento</u>	15
<u>2.1.4 Planejamento da Informação e do Conhecimento</u>	16
<u>2.2 ESTRUTURAÇÃO DOS SISTEMAS DE INFORMAÇÃO</u>	17
<u>2.2.1 Sistema</u>	17
<u>2.2.2 Sistemas de Informação</u>	18
<u>2.2.3 Processo e Desenvolvimento</u>	20
<u>2.2.4 Ferramentas de Análise</u>	21
<u>2.2.5 Diagrama de Fluxo de Dados</u>	23
<u>2.2.6 Banco de dados</u>	24
<u>2.2.7 Data Warehouse</u>	26
<u>2.2.8 Data Mart</u>	28
<u>2.3 APRESENTAÇÃO E ACESSO ÀS INFORMAÇÕES</u>	29
<u>2.3.1 Intranet</u>	29
<u>3 METODOLOGIA</u>	32
<u>3.1 CARACTERIZAÇÃO DA PESQUISA</u>	32
<u>3.2 DELINEAMENTOS DA PESQUISA</u>	32
<u>3.3 TÉCNICA DE COLETAS DE DADOS</u>	34

4 O SISTEMA DE INFORMAÇÕES FINANCEIRAS NO SETOR DE CUSTOS E ORÇAMENTOS..... 35

4.1 O PROJETO INTRANET 37

4.1.1 Macro 1 41

4.1.2 Macro 2 42

4.1.3 Macro 3 44

4.3 SUGESTÕES PARA USO DAS INFORMAÇÕES 46

5 CONSIDERAÇÕES FINAIS 48

REFERÊNCIAS 49

LISTA DE FIGURAS

Figura 1	Tipos de Sistemas de Informação	19
Figura 2	Subsistemas de Sistemas Informacionais	20
Figura 3	Características de DW e DM	29
Figura 4	Fluxo de Informações Financeiras do Depto de Custos e Orçamentos	35
Figura 5	Fluxograma de Informações Financeiras Proposto	38
Figura 6	Planilha da Macro 1	41
Figura 7	Planilha da Macro 2	43
Figura 8	Planilha da Macro 3	44

LISTA DE ABREVIATURAS

A	Encaminhar informações ao Depto de Custos e Orçamentos
B	Agrupar, gerar e consolidar as informações
C	Imprimir e fotocopiar
CIN	Consolidar Informações
CTB	Departamento de Contabilidade
D	Encaminhar as informações consolidadas aos Deptos de origem
DCO	Departamento de Custos e Orçamentos
DIR	Diretoria
DRH	Departamento de Recursos Humanos
E	Gerar as imagens e armazená-las na Intranet
INT	Intranet
MKT	Departamento de Marketing
PBI	Fábrica Portobello I
PBII	Fábrica Portobello II
PBX	Fábrica Portobello X

1 INTRODUÇÃO

1.1 História da Empresa

A Portobello S/A foi criada em 1944, no município de São João Batista, com a instalação da USATI S/A – Usina de Açúcar Tijucas, objetivando a produção de açúcar branco. A partir de então a empresa cresceu e expandiu-se para outras atividades. Hoje o Grupo Portobello S/A atua também no ramo de revestimento cerâmico, argamassas e rejuntas, logística, construção civil e projetos especiais.

A Portobello S/A iniciou sua produção em 16 de junho de 1979. Até 1987 a empresa fabricou seus produtos cerâmicos na sua unidade I. No mesmo ano e local iniciou a construção de sua unidade II, com a tecnologia mais moderna existente no mercado mundial da época. Logo depois a terceira unidade fabril foi inaugurada, alcançando a capacidade de produção de 1 milhão de m² por mês.

Em 1994 foi inaugurado o atual escritório administrativo e foram instaladas as fábricas de argamassa, peças especiais, terceira queima e monoporosa, passando a produzir 1,25 milhão de m² por mês.

Em 1997 foi instalada a unidade de Polimento de Porcellanato. Em 2000 a fábrica de Porcellanatos começou a funcionar, iniciando assim a produção dos Porcellanatos Portobello.

O complexo fabril da Portobello S/A tem sua sede no litoral catarinense, com sete fábricas em uma área construída de 205 mil m², em uma área total de 500 mil m².

O mercado consumidor da Portobello S/A é distribuído nas seguintes proporções: 70% da produção é destinado ao mercado interno e 30% à exportação para mais de 60 países.

Além dos tradicionais pisos cerâmicos, a Portobello S/A produz revestimentos monoporosa, porcellanato, terceira queima, rodapés, cantoneiras, argamassa, rejuntas e também outras peças especiais.

A missão da empresa é ajudar a construir um ambiente em que se viva melhor, provendo produtos e serviços de revestimento cerâmico e porcelânico. Sua visão volta-se para ser reconhecida como líder brasileira em soluções inovadoras e em excelência comercial, no segmento de revestimento cerâmico e porcelânico e serviços associados.

Dentre os valores da organização destacam-se:

Inovação: ser uma empresa sintonizada com as tendências do mercado. O portfólio, de alta qualidade e avançado design, garante a clientes e consumidores soluções atuais e personalizadas.

Qualidade: Prioriza os princípios da qualidade total em toda a atividade. Segue a prática de melhorias contínuas, visando alcançar os objetivos de tempo, inovação e custos.

Integridade: É uma empresa reconhecida pela ética com que conduz negócios, pela integridade dos profissionais que nela trabalham, pelo relacionamento duradouro com os clientes, consumidores e fornecedores e pelo cumprimento das obrigações sociais.

1.2 Justificativa

O presente estudo procura apontar as vantagens de um sistema integrado na geração das informações gerenciais dentro da organização como vantagem competitiva.

Este estudo justifica-se quanto à importância no contexto do atual cenário em que as empresas estão expostas. Ter acesso adequado às informações internas e de qualidade que dão suporte à tomada de decisão está se tornando uma das principais características necessárias à sobrevivência num mundo onde a competição por clientes está cada vez mais acirrada.

O presente estudo apresenta relevância no contexto em que estão inseridas as empresas que pretendem aumentar a qualidade do fluxo de informações internas, à medida que ter esse poder de decisão alicerçado em dados e informações precisos e atualizados possibilita maior competitividade.

A diferença entre as empresas que utilizam e as que não utilizam este sistema, é e será cada vez mais a capacidade de minerar informações obtidas dos dados organizacionais.

Nesse sentido parte-se do princípio de que a informação é um subsídio tão importante quanto foi a terra na revolução agrícola e o dinheiro na revolução industrial. Saber trabalhar este recurso é uma tarefa tão importante quanto administrar recursos financeiros, recursos minerais, ou outros recursos.

Segundo Beuren (1998), o gerenciamento da informação, tanto do ponto de vista acadêmico como do empresarial, assume um papel de inserção acentuada. Tendo uma visão holística do contexto da organização, esse recurso é tido como diferencial responsável pelo sucesso das organizações.

A possibilidade de desenvolver um estudo sobre este tema é fruto do interesse do acadêmico nesta área, do fato deste estar desenvolvendo atividades profissionais, e de estar desenvolvendo este projeto denominado “Projeto Intranet”. Este quadro configura um cenário ideal para a aplicação da teoria à prática, bem como a realização de uma análise crítica.

Ao mesmo tempo o acadêmico tem a obrigação de elaborar uma monografia que será apresentada ao findar de seu curso.

O acadêmico terá acesso às informações necessárias à elaboração de seu estudo científico, haja vista que este desenvolve o Projeto em conjunto com outros colaboradores da empresa. Fica neste caso entendido que as informações consideradas restritas e sigilosas não farão parte deste estudo.

Em função da argumentação apresentada, esta monografia pretende responder ao seguinte problema de pesquisa:

“Que estrutura deve ter um sistema financeiro de informações que vise suprir as necessidades da Portobello S/A?”.

1.3 Objetivo

O Objetivo geral deste estudo é propor uma sistemática de disponibilização de informações financeiras integrada à Intranet da Portobello S/A.

Para que seja atingido tal objetivo torna-se necessário o estabelecimento dos seguintes objetivos específicos:

- a) Diagnosticar o atual panorama do gerenciamento das informações financeiras dentro do Setor de Custos e Orçamentos da empresa;
- b) Elaborar um Fluxograma das informações Financeiras do Departamento de Custos e Orçamentos;
- c) Propor sugestões o uso destas informações.

2 FUNDAMENTAÇÃO TEÓRICA

A fundamentação teórica será abordada em 3 grupos de tópicos. Com o primeiro grupo (Gerenciamento das Informações) pretende-se abordar os conceitos básicos que darão embasamento teórico ao segundo grupo (Estruturação do Sistema de Informações). Neste grupo serão descritos os principais tipos de sistemas e ferramentas que são utilizados na concepção de uma intranet. No terceiro grupo (Apresentação e Acesso às Informações) será apresentada a forma de visualização do Sistema de Informação financeiras integrado à Intranet da Portobello S/A.

2.1 Gerenciamento das Informações

2.1.1 Dado

Segundo o Dicionário Michaelis (2002), dado é uma coleção de fatos compostos de números, caracteres e símbolos armazenados em um computador de tal modo que possam ser processados pelo computador.

Vários autores sugerem diferentes interpretações para o significado de dados. Segundo o Dicionário do Computador (1984), dado é qualquer representação à qual pode ser designado um significado. Entretanto outros autores como Barbieri (1994a) definem o dados como um elemento base para a elaboração de informação, e que sozinho não pode ser atribuído sentido significativo.

Tecnicamente, fatos e figuras sem tratamento, tais como pedidos e pagamentos, que são processados para se transformarem em informação, tal como por exemplo, saldo devedor. Os dados podem ser processados para serem formas diferentes de informação, mas é necessário tempo para classificar e somar (DICIONÁRIO DE INFORMÁTICA, 1995).

Segundo Nickels e Wood (1999), os dados podem ser classificados em dois tipos: dados primários e dados secundários. Os dados primários se tornam necessários quando há a necessidade de saber em primeira mão a real necessidade do cliente. Dados, números ou detalhes coletados podem ser caros e demorados, no entanto esses dados são valiosos por se ajustarem às suas necessidades de forma precisa e de serem atuais o quanto for possível.

Os dados secundários são dados e números que já foram coletados com um outro propósito. Apesar de terem sido coletados para um outro propósito, a informação pode ser valiosa quando se quer um estudo rápido e barato de um problema. Contudo, os dados secundários têm suas limitações. Eles podem ser irrelevantes à pesquisa, ultrapassados, ou podem não ser detalhados o suficiente.

De acordo com Barbieri (1994), os dados devem ser rigorosamente identificados na sua composição e na sua semântica. Uma parte essencial do estudo do banco de dados é referente a compreensão de seu formato, origem, natureza, formação, meio e relacionamento com outros dados. Esses dados, devidamente estruturados, são o bem mais valioso da empresa, e de tal maneira, não pode ficar limitado a apenas uma parte da organização. Deve fazer parte do acervo da empresa para o acesso a todos, com diferentes níveis de restrição.

Com objetivo de tornar mais claro e objetivo o conceito de independência de dados é necessário conceituar os tipos de visão de dados, que segundo Leite (1980) é:

Visão global dos dados → consiste na descrição de todas as entidades da empresa e seus relacionamentos estabelecendo um modelo conceitual para o banco de dados;

Visão parcial dos dados → é a segmentação em subconjuntos da visão global, utilizada por uma classe de aplicações;

Representação física das estruturas de dados → é a forma com que os dados serão armazenados nos dispositivos de armazenamento.

Ainda de acordo com o autor, pode-se tornar ainda mais clara a independência dos dados através da independência lógica e da independência física. Enquanto a primeira possibilita que a visão global dos dados seja modificada de acordo com as necessidades da empresa (por exemplo, novas aplicações), a segunda permite que a representação física das estruturas de dados se modifique de acordo com os requisitos de novas aplicações sem que as existentes tenham de ser alteradas.

Conforme afirmação apresentada anteriormente, os dados são processados para gerar informações relevantes, o que leva à necessidade de compreender melhor o significado da palavra informação.

2.1.2 Informação

De acordo com o Dicionário Michaelis (2002), informação é: (a) conhecimento apresentado a uma pessoa em uma forma que possa ser compreendida; (b) dados que foram processados ou organizados para produzirem fatos que tenham um significado.

Segundo Lesca e Almeida (1994), a informação, enquanto fator de produção, permite que as empresas acrescentem valor ao produto desde sua criação, passando pelo fornecimento e indo até o pós-venda. Enquanto fator de sinergia aumenta a capacidade de interação entre os diferentes atores (*stakeholders* – os interessados na organização) internos e externos, possibilitando atuação em novos mercados.

De acordo com Almeida (2002), as informações devem ser classificadas e utilizadas com base em sua origem e destino e com base no tipo de contribuição para os processos organizacionais. Nesse aspecto, Lesca e Almeida (apud ALMEIDA, 2002) apresentam uma classificação das informações:

Informação de convívio produzida pela empresa para seu uso interno: dá função de existência ao trabalho, fazendo com que se saiba para que está sendo efetuada determinada atividade, influenciando o comportamento da organização. Jornais e boletins internos são exemplos deste tipo de informação.

Informação de atividade produzida pela empresa para uso interno: tem a função de possibilitar o início, desenvolvimento e o controle dos processos de funcionamento da organização. Um exemplo poderia ser a tabela de preços de produtos distribuídos em pontos estratégicos de um restaurante.

Informação de convívio orientada para fora da empresa: tem como objetivo a melhoria do relacionamento da empresa com os clientes externos tentando influir em seus comportamentos em relação com os interesses internos, como campanhas publicitárias.

Informação de atividade orientada para fora da empresa: diz respeito às informações que são geradas para todas as transações realizadas com clientes externos, como as faturas de vendas ou processos enviados aos fornecedores.

Informação de convívio coletada externamente à empresa: são informações que mantém atualizada as informações sobre os clientes externos que possam vir a constituir vantagem competitiva.

Informação de atividade originada externamente à empresa: são aquelas informações geradas externamente à empresa, que diferem da informação de atividade orientada para fora da empresa por ser orientada para dentro da empresa, como uma nota fiscal ou de fatura. Neste caso, a diferença está na origem e no destino.

As informações devem ser administradas, isto é, planejadas, organizadas, coordenadas e controladas para que mantenham o seu valor. Podem também servir de origem ao conhecimento, que será conceituado a seguir.

2.1.3 Conhecimento

O conhecimento pode ser entendido como um aprendizado oriundo da coleta de dados e combinações de informações (NONAKA & TAKEUCHI, 1998).

Segundo Sveiby (1998), o conhecimento é um processo interno de compreensão das informações recebidas, que é originado de forma distinta em cada indivíduo. A acumulação deste conhecimento e sua assimilação pela sociedade resultarão no senso comum.

O conhecimento da organização, também chamado de capital intelectual, foi definido, apresentado pelo autor e sua afirmação da existência deste nas organizações é cada dia menos questionada.

Ainda de acordo com Sveiby (1998), o conhecimento pode ser tácito, ou seja, pessoal e pertencente ao indivíduo e não à organização ou pode ser explícito, isto é, como aquele passível de transmissão a outras pessoas.

Nonaka e Takeuchi (1998) definem o conhecimento tácito como altamente pessoal e de difícil formalização, o que pode criar dificuldades em sua disseminação. Já o

conhecimento explícito é o conhecimento que pode ser transmitido através de linguagem formal e sistemática, baseando-se em documentos, normas e procedimentos.

Para Davenport *et al* (1998), conhecimento é uma mistura de elementos formalmente estruturados e intuitivos que, neste caso, é de difícil representação ou entendimento lógico. Ou seja, somente com a participação de pessoas torna possível a transformação da informação em conhecimento.

Nonaka e Takeuchi (1998) sugerem que ocorrem conversões nos conhecimentos tácito e explícito. Para tanto, há 4 modos de conversão:

- a) Socialização → é o repasse do conhecimento tácito em tácito, ou seja, o aprendizado pela observação;
- b) Explicitação → é o processo de articulação do conhecimento tácito tornando-o explícito por meio de modelos e analogias;
- c) Combinação → é o modo de conversão que envolve a combinação de conjuntos diferentes de conhecimento. Essa conversão é facilitada pela utilização das redes de computadores;
- d) Internalização → é o processo de incorporação do conhecimento explícito transformando-o em tácito, sob formas de modelos mentais decorrentes da socialização e combinação das experiências compartilhadas.

2.1.4 Planejamento da Informação e do Conhecimento

As informações têm um papel cada vez mais importante nos processos organizacionais. Neste sentido, o seu planejamento é de vital importância à organização. A falta deste planejamento pode ocasionar uma série de efeitos indesejáveis em uma organização. Segundo Almeida (2002), podem ocorrer imprevistos desde a concepção do sistema até a sua divulgação. Para Rossi (2001), no planejamento da informação e do conhecimento são estabelecidos os propósitos básicos para que a empresa, através da tecnologia aplicada, possa tomar decisões estratégicas de modo a concorrer no mercado de forma vantajosa.

Tanto as informações quanto os conhecimentos podem ser sistematizados por meio das novas tecnologias de computação, conforme se observa no item a seguir.

2.2 Estruturação dos sistemas de Informação

2.2.1 Sistema

O conceito de Sistema é amplo. Segundo Rezende e Abreu (2000), sistema é “o conjunto de partes que interagem entre si, integrando-se para atingir objetivos ou resultados”. Ainda de acordo com os autores, são as partes integrantes e interdependentes que forma um todo unitário com objetivos e funções.

Para Bio (1996), sistema é um conjunto de elementos independentes, ou um todo organizado, ou partes que interagem formando um todo unitário e complexo. Ainda de acordo com o autor, existem dois tipos de sistemas: os fechados, como relógios e máquinas e os abertos, como o homem ou as organizações, entre outros exemplos.

Os sistemas podem compor-se de vários outros subsistemas, e assim sucessivamente, que se relacionam entre si, compondo um sistema maior, como é o caso do corpo humano (BIO, 1996).

De acordo com Almeida (2002), sistema é um conjunto de partes que interagem e são independentes, formando um todo unitário com determinado objetivo e efetuam determinada função. Percebem-se, entretanto, algumas peculiaridades nos sistemas em geral, destacando-se entre elas a existência de subsistemas e suprasistemas, bem como a diferença entre sistemas abertos e fechados.

Ainda de acordo com o autor, toda empresa é um sistema aberto, haja vista que há interferências externas e que estas assumem grande relevância no ambiente interno. Afirma ainda que sistemas fechados não existem, pois mesmo um relógio também depende da interferência externa.

Todos sistemas têm os *inputs*, processamento e *output* e a importância deste s elementos torna-se evidente na medida em que haja *feedback* das saídas (ALMEIDA, 2002), interferindo na correção dos dois primeiros itens.

O corpo humano também é um suprasistema dividido em sistemas e subsistemas. Segundo Guyton (1996), um sistema computadorizado tem muitas semelhanças com o sistema nervoso central do ser humano:

Nos computadores simples, os sinais de saída são controlados diretamente pelos sinais de entrada, operando de um modo semelhante aos reflexos simples da medula espinhal. Nos computadores mais complexos, a saída é determinada tanto pelos sinais de entrada quanto pelas informações que já foram armazenadas na memória do computador, o que é análogo aos mecanismos de reflexos mais complexos e aos mecanismos do processamento de nosso sistema nervoso superior. Além disso, à medida que os computadores se tornam ainda mais complexos, é necessário acrescentar outra unidade, chamada unidade processadora central, que determina a seqüência de todas as operações. Esta unidade é análoga ao mecanismo existente em nosso cérebro que nos permite dirigir a atenção primeiro a um pensamento ou sensação ou atividade motora, depois a outra, e assim por diante, até que ocorram seqüências complexas de pensamento ou ação (GUYTON & HALL, 1996, p. 338).

2.2.2 Sistemas de Informação

Segundo Almeida (2002), os sistemas de informação podem ser de diferentes tipos, conforme esquema apresentado na figura 1.

EIS – Executive Information System	Aplicações computacionais que apresentam números e textos relacionados aos aspectos administrativos das organizações; Permite aos administradores acesso as informações estatísticas sem a necessidade de serem especialistas em informática;
DSS – Decision Support System	Sistema voltado ao apoio e aperfeiçoamento do processo decisório nas organizações
SAE – Sistema de	Tem como objetivo suprir a necessidade do presidente ou

Administração Estratégica	Chefe Executivo, na definição das estratégias básicas que visam alcançar resultados;
SIG – Sistema de Informação Gerencial	Tem como objetivo principal prover informações necessárias aos três níveis gerenciais: estratégico, staff e linha. O seu fluxo de informação corre em dois sentidos, sendo que as diretrizes do que deve ser executada, parte do nível gerencial passando pelo médio até o mais baixo e vice-versa;

Figura 1: Tipos de Sistemas de Informação
Fonte: Adaptado Almeida (2002)

O SIG, DSS e EIS possuem uma particularidade em que é possível desmembra-los em módulos, conforme as áreas da empresa a serem atendidas, o que se observa na figura 2 apresentada a seguir:

SIF – Sistema de Informação Financeira	Procura dar suporte aos tomadores de decisões financeiras ou aos responsáveis pela área fiscal;
SVM – Sistemas de Vendas e Marketing	Trabalha com os dados dos processos que estão sob o controle dos gerentes de vendas, bem como as variáveis que influem no desempenho dos vendedores;
SRH – Sistema de Recursos Humanos	Possibilita a avaliação contínua do desempenho dos indivíduos da organização
SPCP – Sistema de Planejamento e Controle da produção	Asseguras a qualidade dos produtos ou serviços para que estejam de acordo com os padrões de qualidade estabelecidos pela empresa;
SGM – Sistema de Gerenciamento de Materiais	Refere-se ao auxílio no processo de armazenagem, política de compras e estoques, especificações, entre outras;
SISA – Sistema de Informações de Serviços Administrativos	Procura fornecer apoio administrativo às várias unidades funcionais, bem como integrá-las através do fluxo de informações contínuo.

Figura 2: Subsistemas de Sistemas Informacionais
Fonte: Adaptado Almeida (2002)

Qualquer que seja o tipo de sistema adotado em uma organização, deve passar por algumas etapas específicas durante sua elaboração.

2.2.3 Processo e Desenvolvimento

Segundo Almeida (2002), o processo de desenvolvimento de um sistema pode ser feito de várias formas, sendo que estas podem ser agrupadas em dois grupos distintos: o método tradicional e os métodos alternativos.

Em relação ao método tradicional, o autor cita que é uma sequência de procedimentos e etapas a serem cumpridas. Estas etapas podem ser semelhantes a:

- Novos problemas e/ou oportunidades geram a necessidade de uma nova solução;
- É realizado um levantamento de dados sobre o assunto;
- Analisa-se o sistema atual;
- Enumeram-se as possíveis soluções;
- Identificam-se os meios a serem utilizados em cada solução;
- Selecionam os melhores meios para as soluções;
- Desenvolve-se e é testado o novo sistema;
- O novo sistema é implementado; e
- São realizados acompanhamento e avaliação de seu funcionamento.

A existência dos métodos alternativos decorre do fato de que os sistemas diferem em relação ao tamanho, complexidade, número de usuários, tecnologia, função, entre outros. Partindo deste pressuposto, as empresas têm em seus quadros funcionais equipe com maior ou com menor qualificação para trabalhar no desenvolvimento de um sistema informacional. Em muitos casos as empresas adotam os métodos alternativos de desenvolvimento de sistemas, dentre os quais destacam-se:

- a) *Terceirização*: uma empresa especializada é contratada para desenvolver um *software* que corresponda e satisfaça as necessidades da empresa contratante, sendo que para o qual esta não há necessidade de manter uma estrutura própria para esta finalidade;
- b) *Aquisição de pacotes*: é a compra de *softwares* que tenham aplicativos que se supram as necessidades da empresa. Para isto é necessário realizar uma pesquisa no mercado para verificar a qualidade do produto, assistência técnica e demais fatores que venham a influir na decisão de compra;
- c) *Prototipação*: é a construção de um sistema experimental de maneira rápida e de baixo custo, visando apresentar aos usuários as formas de operação. Apresenta uma peculiaridade no processo de desenvolvimento, onde o desenvolvedor retorna mais de uma vez ao usuário a fim de apresentar as melhorias;
- d) *Desenvolvimento pelo usuário final*: é a utilização de ferramentas de desenvolvimento de 4ª geração, ou seja, que possibilitam a criação de aplicativos pelos usuários finais sem a necessidade de especialistas;
- e) *Centros de informação (CI)*: são grupos de especialistas em equipamentos, sistemas, banco de dados e telecomunicações que dão suporte aos usuários de setores específicos no desenvolvimento de aplicativos.

A abordagem adotada neste estudo requer um aprofundamento na compreensão da etapa de análise, que é parte do método tradicional, bem como suas principais ferramentas.

2.2.4 Ferramentas de Análise

Análise é o estudo de um problema, que antecede a tomada de uma ação (DEMARCO, 1989), sendo que seu produto mais importante na análise de sistemas é o documento de especificação. Este documento estabelece os objetivos para o restante do projeto.

Gane (1983) citam cinco ferramentas de análise para o estudo de um problema:

Diagrama de fluxo de dados: mostra as origens e os destinos dos dados, identifica e denomina funções lógicas, identifica e denomina os grupos de elementos de dados que ligam uma função a outra e identifica os depósitos de dados que elas acessam. Cada fluxo de dados é analisado, suas estruturas e definições de seus elementos de dados são armazenados no dicionário de dados. Cada função lógica pode ser dividida em diagrama de fluxo de dados mais detalhados;

Dicionário de dados: à medida que são ampliados os detalhes dos conteúdos de fluxos de dados, torna-se necessário um local estruturado para manter todos esses detalhes. Este adquire um significado mais amplo quando começa a incluir detalhes sobre processos que se referem a lógica e não a dados. É necessário ressaltar neste estágio a importância de não haver informações conflitantes e/ou ambíguas.

Lógica de processo: é a especificação das entradas e saídas de uma forma lógica e a mais clara possível, de maneira a não permitir dupla interpretação para uma mesma atividade. Neste estágio podem ser utilizadas as seguintes ferramentas:

- a) Árvore de Decisão: mais utilizada quando se trata de verificação lógica ou em decisões moderadamente complexas que resultam entre 1 e 15 ações. Exemplo: entrega de encomendas;
- b) Tabela de Decisão: mais utilizada com problemas que envolvem combinações complexas de até 6 condições. Exemplo: liberação de crédito.
- c) Português Estruturado: é o mais indicado quando o problema envolver a combinação de seqüência de ações com decisões ou ciclos. Utiliza as palavras-chave: SE, ENTÃO, SENÃO, LOGO, REPETIR E ATÉ. Exemplo: geração de uma fatura.
- d) Português Compacto: é o melhor para apresentar lógica moderadamente complexa desde que o analista tenha certeza de que não possam surgir ambigüidades. Utiliza as seguintes palavras-chave: SE, ENTÃO, SENÃO, LOGO. Exemplo: gerar uma fatura com desconto;

Depósitos de dados: Depois de especificadas as estruturas de dados nos fluxos de dados que saem de um depósito de dados, podem ser definidos o conteúdo mínimo para aquele depósito. Depósito de dados é também conhecido como banco de dados.

Requisitos de respostas: Nesta etapa são definidas as formas que deverão ser inseridas e o conteúdo necessário para que seja feita uma mineração de dados dentro do depósito.

2.2.5 Diagrama de Fluxo de Dados

É uma representação em rede de um sistema que retrata o sistema em termos de suas partes componentes com todas as interfaces entre os componentes indicados (DeMARCO, 1989). Para Chinelato Filho (1983), diagrama de fluxo de dados é a representação gráfica do movimento e operação de pessoas, documentos e/ou materiais entre as diversas unidades da organização. Os fluxogramas representam um importante instrumento para a compreensão e análise do funcionamento dos sistemas. Através deste, é possível visualizar a seqüência nítida de operações de um sistema.

Para Gane e Sarson (1983) é, ao nível lógico, a ferramenta principal para o entendimento e manipulação de um sistema de qualquer complexidade. Muitos termos são utilizados para se referirem ao termo Fluxo de Dados, tais quais: Diagrama de Fluxo de dados - DFD, Gráficos de Fluxos de Dados, entre outros (DeMARCO, 1989).

Ainda de acordo com este autor, as principais características do DFD são:

- a) Gráficos;
- b) Particionados;
- c) Multidimensionais;
- d) Enfatizam o fluxo de dados;
- e) Não enfatizam o fluxo de controle.

A sua representação é de acordo com convenções que facilitam a interpretação do DFD. É composto por apenas quatro elementos básicos, segundo DeMarco (1989):

- a) Fluxo de dados que é representado por vetores, sendo que a direção dos vetores indica o fluxo de informações: retrata algumas interfaces entre componentes de um diagrama de fluxo de dados.

- b) Processos que são representados por círculos ou “bolhas”: mostram algum trabalho que é executado em cima dos dados, como por exemplo, uma tarefa de divisão na emissão de nota fiscal;
- c) Arquivos que são representados por linhas retas: um arquivo temporário de dados; e
- d) Fonte e destino de dados que são representados por caixas: é uma pessoa ou empresa, fora do contexto do sistema, que é o originador ou receptor de dados do sistema.

2.2.6 Banco de dados

Pode-se entender por banco de dados qualquer sistema que reúna e mantenha organizada uma série de informações relacionadas a um determinado assunto em uma determinada ordem (MACORATTI, 2000).

Para Date (1985), um sistema de banco de dados é nada mais do que um sistema computadorizado de arquivamento de registros. Muitos dos arquivos que tradicionalmente guardados sob a forma de papel podem ser guardados mais convenientemente em um banco de dados.

Para Leite (1980), o Banco de Dados (BD) tem mais atribuições e utilidades como instrumento dotado de ferramentas de garimpagem e correlacionamento de dados do que as supracitadas por Date (1985). Para que essa mineração seja fidedigna, necessita possuir algumas características no que referem à validade de sua matéria-prima. Dentro de sua estrutura deve haver mecanismos que garantam a utilidade, que são:

Redundância: quando são utilizados dados de várias fontes, falta de controle dos *inputs* e até mesmo sistema de entradas de dados mal definidos e claros, pode haver a redundância ou duplicidade de dados, prejudicando a confiabilidade do BD;

Integridade: um dado pode ser usado concomitantemente por dois usuários que queiram realizar uma aplicação. Normalmente o sistema lê a aplicação e altera o dado. Entretanto, se houver um momento em que um usuário realiza uma aplicação e no momento de fazer a alteração um outro usuário faça uma outra aplicação antes que esta tenha sido concluída, pode-se concluir que a segunda aplicação não levará a atualização da primeira modificação;

Privacidade: por questões de segurança da própria organização e de que o conteúdo dos dados possa vir a constituir uma vantagem competitiva, há a necessidade de que um administrador do banco de dados estabeleça chaves de segurança contra acessos não autorizados;

Novas aplicações: a base de dados é elaborada de acordo com as necessidades de informações da empresa. Por isso, à medida que novas aplicações sejam requeridas na organização, o BD deve condições de realizar nova forma de compartilhamento dos dados já existentes;

Segurança: criar sistemas de proteção contra quedas de energia, vírus, invasões, estragos na parte física, entre outros, através de *no-breaks*, *back-up* interno e externo (outro espaço físico), climatização, entre outros que venham a proteger a integridade física, lógica e conceitual do BD;

Controle automático de relacionamento de registros: o banco de dados deve ser estruturado de forma que a alteração de um registro que tenha vínculo com outro ou mais registros sejam atualizados automaticamente;

Otimização do espaço de armazenamento: é criar mecanismos que maximizem a utilização do espaço disponível ao armazenamento, reutilização do espaço de dados eliminados, eliminação de duplicidades, ter uma rotina de limpeza dos gráficos e relatórios gerados nos BD.

Na definição das características do banco de dados de Barbieri (1994) é acrescentada outra característica, além das supracitadas por Leite (1980), descrito como Liquidez. Segundo o autor, este conceito está diretamente relacionado com a documentação dos dados e a disponibilidade de ferramentas para acessá-los. Isso representa a possibilidade de se obter o dado necessário, no momento certo, através dos mecanismos simplificados, como consultas pré-programadas, interfaces gráficas e linguagens amigáveis.

Segundo Shaw e Stone (1993), um armazém de dados é mais do que apenas dados brutos. São dados organizados de forma que possam ser usados para as finalidades a que se destinam.

2.2.7 Data Warehouse

O crescimento dos bancos de dados organizacionais pode levar à criação do data warehouse. Trata-se literalmente de um Armazém de Dados, segundo Barbieri (2001), que pode ser destinado a sistemas de apoio à decisão e cujos dados foram armazenados em estruturas lógicas, possibilitando o seu processamento analítico por ferramentas especiais.

Ainda de acordo com este autor a utilização deste novo modelo de “armazém da Informação”, é que as informações que vinham de vários lugares diferentes e nem sempre confiáveis passaram a vir de um único Banco de Dados e são confiáveis.

Segundo Vieira (2001), o Data Warehouse (DW) é um ambiente especializado e independente para o suporte à decisão e integração de sistemas originalmente não integrados.

Para Inmon (apud VIEIRA, 2001), DW é uma coleção de dados orientada ao sujeito, integrado, variante em relação ao tempo, não volátil e que dá subsídios ao processo de decisão gerencial. Ela é orientada ao sujeito porque está orientada em volta dos maiores sujeitos como cliente, vendedor, produto e atividades da empresa. Integrada porque os dados dentro do sistema estão sempre integrados para hospedar diversas fontes de dados que trabalham no ambiente operacional. Variante com o tempo porque todos os dados são exatos em um determinado tempo. E não volátil, pois existem apenas duas operações em um DW: os inputs de dados e os acessos a esses dados.

O conceito de Data Warehouse – DW, surgiu para tentar quebrar a forma com que os dados corporativos, entrincheirados em sistemas de produção, contábil, fiscal, entre outros, se mostram aos executivos, sempre ávidos por facilidades no processo de tomada de decisão. Para sugerir a idéia de que os dados devem estar devidamente arrumados e etiquetados em depósitos, visíveis em prateleiras de fácil acesso e prontos para o consumo, tal como fosse um pacote de biscoito (BARBIERI, 2001).

O conceito de DW objetiva a definição de uma base de dados preparada em vários níveis de granularidade e obtida a partir dos sistemas estruturados. Os sistemas de informações desenvolvidos até então não permite uma visão holística capaz de lubrificar os processos decisórios complexos por estarem estruturados e focados em aplicações independentes (BARBIERI, 2001).

A idéia, via DW, é armazenar os dados em vários graus de relacionamentos e sumarização, de forma a facilitar e agilizar os processos de tomada de decisão por diferentes níveis gerenciais (BARBIERI, 2001).

Segundo Barbieri (2001), os primeiros DW caminharam pelas metodologias de Bill Inmon e Ralph Kimball, através da metodologia Star Schema. A abordagem de Inmon se concentrou inicialmente no estilo mais tradicional de construção de Banco de Dados, onde se buscava uma forte integração entre todos os dados da empresa que habitavam diferentes áreas. Isso seria representado num modelo único, coeso e integrado, porém rígido. A abordagem de Kimball veio com um estilo mais simples e incremental, que aponta para projetos de Data Marts (DM) separados, que serão integrados à medida de sua evolução. Esses projetos são menores, independentes e focados em áreas específicas e terão sua conexão com o passar do tempo.

Fatores Críticos de sucesso à implantação do Data Warehouse, segundo Barbieri (2001) seriam:

Foco bem definido: Em um projeto de DW é fundamental ter bem definido qual a informação que deverá ser obtida e quais informações poderão ser requeridas mais adiante. A falta de um projeto que contemple um foco bem definido resulta em insucesso;

Patrocinador forte: para fazer parte do grupo que definirá e desenvolverá o projeto deverão ser chamadas pessoas com poder de decisão de todas as áreas envolvidas;

Dados necessários: é fundamental que o mapeamento das fontes de dados seja feito com rigoroso critério de qualidade, certificando-se da sua periodicidade de atualização, sua qualidade atual, sistemas mantenedores e a perspectiva de duração daquela fonte de dados.

2.2.8 Data Mart

Segundo Barbieri (2001), o Data Mart é uma estrutura desenvolvida com o objetivo de focar algumas áreas específicas para que as minerações de informações sejam mais rápidas e eficientes. Ainda de acordo com o autor, um Data Mart (DM) pode ser entendido como espécies de DW de menor proporção, ficando a diferença entre ambos centrada no escopo do projeto e nos limites de suas abrangências. Por exemplo, um DM de

Distribuição, um DM de Recursos Humanos e outro de Financeira podem ser interpretados como partes específicas de um DW de um projeto de uma organização.

Segundo Vieira (2001), o DW contém dados integrados que são comuns à organização. Existe um fluxo de dados desde o DW às diferentes seções para o uso em seus sistemas de apoio a decisão (*decision support system* - DSS). Esse banco de dados é um Data Mart ou banco de dados departamental. É uma base de dados dentro do DW voltada a algum foco.

Strange (apud VIEIRA, 2001), apresenta uma figura que caracteriza alguns conceitos de DW e DM (figura 3).

	Data Warehouse	Data Mart
Escopo	Indiferente à aplicação	Específico à aplicação
Perspectiva de dados	Dados históricos detalhados Um tanto resumido Ligeiramente não normalizado	Refinado Resumido Altamente não normalizado
Temas	Temas de múltiplas áreas	Temas de uma única área
Fonte de dados	Dados operacionais Dados externos	Poucos dados operacionais Data Warehouse Dados externos
Estrutura de implementação com o tempo	Implementação em múltiplos estágios	Implementação em um único estágio
Característica	Durável / estratégico Orientada aos dados	Vida curta / tático Orientada ou projeto

Figura 3: Características de DW e DM
Fonte: Vieira (2001)

2.3 Apresentação e Acesso às Informações

2.3.1 Intranet

De acordo com Tittel & Stewart (1997), uma intranet é uma rede (*network* ou simplesmente *net*) com interconexões dentre dois ou mais computadores, cuja finalidade é de compartilhar informações (dados, programação, correio eletrônico) e recursos (impressoras, aplicativos, etc), conectados por um meio de comunicação onde as informações e os recursos de uma máquina podem ser utilizados por outra.

Para Gralla (1996), Intranet é uma rede privada que fundamenta sua arquitetura na tecnologia da Internet. É utilizada somente dentro da organização e está voltada à comunicação.

Ainda de acordo com Tittel & Stewart (1997), as intranets são soluções de rede completas que oferecem todo o gerenciamento de informações que uma organização necessita.

Uma intranet é uma estrutura de comunicação que abrange uma organização, baseada nos serviços padrão da Internet, entre eles o WWW, e-mail, FTP. A intranet pode abranger toda a organização ou parte dela (STEWART 1997).

Para Rossi (2001), as intranets constituem-se de servidores *web* corporativos, que podem ser acessados através da rede local da organização ou através de linhas discadas privadas.

Para Marchezan (1998), as principais características das intranets são:

- Escalável: as intranets baseadas em servidores *web* são escaláveis, ou seja, podem servir aos usuários desde alguns até milhares de documentos;
- Fácil de usar: os hiperlinks permitem que o(s) usuário(s) encontre(m) facilmente as informações;
- Solução de baixo custo: a maioria das aplicações intranet é de baixo custo;
- Fontes de dados centralizadas: as tecnologias intranet conduzem à criação de um repositório central de dados, onde os usuários podem consumir e produzir informações interativamente;
- Flexível: a intranet pode oferecer acesso a vários tipos de aplicações, que podem ser instaladas em uma variedade de plataformas de *hardware* e sistemas operacionais;

- Estendida: conhecida com extranet permite que a organização comunique-se e estabeleça transações comerciais com parceiros, vendedores e usuários remotos, através de acesso controlado às informações internas.

Para Tittel & Stewart (1997), as principais características das intranets são:

- a) Capacidade de enviar informações rapidamente;
- b) Fácil de aprender e usar;
- c) Sem limite de usuários simultâneos;
- d) Totalmente testada e implementada no mundo inteiro;
- e) Comunicações privadas seguras;
- f) Controlável;
- g) Pouco dispendiosa;
- h) Correio eletrônico e outros sistemas de remessa eletrônica de mensagem;
- i) Grupos de discussão;
- j) Aplicativos de fluxo de trabalho e planejamento comercial.

Para Rossi (2001), as intranets são divididas em classes segundo suas características. Para esta autora, as classes de intranets são:

- a) Estática: nela as informações corporativas são disponibilizadas em servidores *web* e os usuários têm acesso a elas através do uso do *browser*. As principais informações disponibilizadas neste modelo são: políticas e procedimentos internos, dados históricos, regimento da organização, entre outros;
- b) Dinâmica: baseado na integração das informações corporativas à base de dados, permitindo aos usuários acessarem informações geradas dinamicamente, em tempo real;
- c) Transacional: neste modelo, além de produzir informações dinamicamente, a organização oferece aos seus usuários a possibilidade de realizar transações comerciais que envolvam movimentação financeira, por exemplo. Este modelo deve ser responsável pela popularização e proliferação das intranets dentro da organização.

Ainda de acordo com a autora, as intranets podem ser classificadas quanto ao conteúdo de suas informações em:

- Formais: têm o objetivo de disseminar informações oficiais da empresa que foram discutidas, revisadas e aprovadas;
- Projetos e Grupos: visam produzir informações para a utilização de grupos específicos. Neste caso as informações ficam armazenadas em áreas privadas dentro do servidor *web*;
- Informais: tem o intuito de despertar o interesse comum dos colaboradores da organização sobre assuntos, gerar discussões, comentários e etc.

3 METODOLOGIA

3.1 Caracterização da Pesquisa

Esta pesquisa é de caráter qualitativo por apresentar maior validade com relação às informações obtidas e maior aprofundamento, isto porque seus métodos de coleta de dados são mais detalhados. Este tipo de pesquisa tem como objetivo captar a perspectiva dos entrevistados, sem partir de um modelo preestabelecido (VERGARA, 1998).

3.2 Delineamentos da pesquisa

Quanto aos fins, a pesquisa apresentou caráter descritivo. Segundo Vergara (1998), a pesquisa descritiva expõe as características de determinada população ou de determinado fenômeno.

Para Mattar (1999), este tipo de pesquisa compreende um grande número de métodos de coleta de dados como entrevistas pessoais, entrevistas por telefone, questionários, entre outros.

Quanto aos meios, optou-se pela pesquisa de campo, que é uma investigação empírica realizada no local de trabalho onde ocorre ou ocorreu um fenômeno, ou que dispõe de elementos para explicá-lo (VERGARA, 1998).

Para Mattar (1999), o estudo de campo está menos preocupado com a geração de grandes amostras representativas de uma determinada população, e mais preocupado com o estudo relativamente aprofundado sobre alguma situação típica de uma população.

A população analisada corresponde à equipe que está esboçando e construindo o “Projeto Intranet”.

A amostra é definida por acessibilidade e tipicidade. Segundo Vergara (1998), amostra é uma parte do universo (população) escolhida

segundo algum critério de representatividade: acessibilidade é a seleção de elementos utilizando-se o critério de facilidade de acesso a eles; e amostra não probabilística por tipicidade caracteriza-se por ser constituída pela seleção de elementos que o pesquisador considere representativos da população-alvo, o que requer profundo conhecimento dessa população. Desta forma a população foi constituída, primeiramente, por quatro pessoas que fazem parte do grupo que está desenvolvendo o projeto. Essas pessoas fazem parte do Departamento de Custos e Orçamentos e trabalham na consolidação das informações financeiras e gerenciais de toda a organização. Por solicitação dos entrevistados, seus nomes não serão inseridos no conteúdo deste trabalho.

No total são 6 pessoas que fazem parte do projeto, sendo que as duas últimas pessoas estão envolvidas com a manutenção da *Intranet* da empresa.

Em relação a análise dos dados, os entrevistados, bem como o entrevistador não dispunham de tempo adequado para que suas informações fossem melhor obtidas. Isto se deve ao fato deste setor trabalhar constantemente. Isso é fato por dois motivos simples. Primeiro este setor faz as coisas, e em segundo lugar por lidar diretamente com três diretores e com a presidência constantemente.

3.3 Técnica de coletas de dados

De acordo com Vergara (1998), os dados são classificados em primários e secundário. Os secundários foram levantados no momento da fundamentação teórica em livros. Os primários foram obtidos através de entrevista individual e não estruturada.

A pesquisa foi desenvolvida na empresa e o entrevistador, sendo funcionário da instituição, tem autonomia para aplicar a entrevista não estruturada. A entrevista individual não estruturada tem como intuito entender o significado que os entrevistados atribuem a partir das questões do pesquisador.

4 O SISTEMA DE INFORMAÇÕES FINANCEIRAS NO SETOR DE CUSTOS E ORÇAMENTOS

O ponto de início deste trabalho começou com a visualização do Fluxo de Informações Financeiras atual da Portobello S/A. Hoje as informações são geradas em cada um dos Departamentos e Setores dentro da empresa, e parte delas repassadas diretamente ao Setor de Custos e Orçamentos através de planilhas, relatórios e notas. Outras informações referentes a cada setor são encaminhadas a outros setores que também trabalham com este tipo de informação, como por exemplo o Setor de Contabilidade, que posteriormente repassam essas informações trabalhadas ao Setor de Custos e Orçamentos.

A *figura 4* mostra, de maneira simplificada, em forma de fluxograma a forma como as informações financeiras do Departamento de Marketing e outros são encaminhadas ao Setor de Custos e Orçamentos.

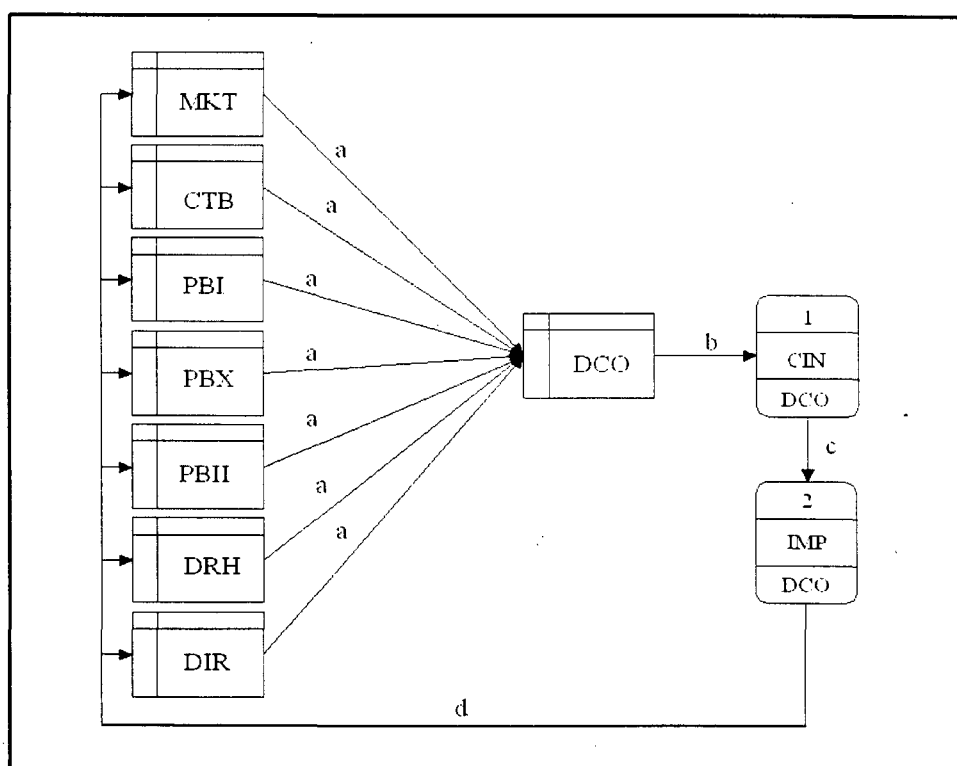


Figura 4: Fluxo de Informações Financeiras do Departamento de Custos e Orçamentos
Fonte: Dados primários.

Os diversos departamentos da Portobello encaminham as informações geradas para o Departamento de Custos e Orçamentos (a). No Departamento de Custos e Orçamentos essas informações são trabalhadas (b) para que sejam gerados os relatórios internos à empresa. Após a conferência destes demonstrativos, estes são impressos (c). Mensalmente essas informações retornam ao Departamento de origem após o fechamento do mês(d).

Para encaminhar esse material aos departamentos é impressa a quantidade de relatórios de acordo com o número de gerentes e diretores que receberão essas informações. Atualmente é feita uma impressão de todos os relatórios gerados pelo Setor de Custos e Orçamento para que sejam fotocopiadas as demais quantidades necessárias.

Outra forma de divulgação dessas informações utilizada pelo Setor de Custos e Orçamentos, é a reunião de gerentes. Essa reunião é realizada geralmente uma semana após a entrega dos relatórios financeiros e contábeis. O objetivo desse encontro é a comparação dos resultados planejados com o realizado no início do Exercício. Fazem parte dessa reunião todos os gerentes e a diretoria da empresa.

Os relatórios elaborados e distribuídos hoje pelo Setor de Custos e Orçamentos apresentam as características citadas por Chinelato Filho (1986) quanto a:

Clareza - a forma com que os relatórios são escritos não deve ser obscura;

Concisão - significa não limitar-se ao estritamente necessário;

Simplicidade - a simplicidade do relatório está relacionada ao nível hierárquico ou autoridade hierárquica do órgão;

Periodicidade - a periodicidade dos relatórios é mensal;

Padronização - a padronização é importante para poder fazer a comparação posterior, verificando se houve algum progresso.

É importante salientar que todos os relatórios gerados no Setor de Custos e Orçamentos possuem em seu corpo o Orçamento previsto e o Realizado do mês em questão, bem como o realizado do mesmo mês do exercício anterior. Dessa maneira é possível visualizar as variações de cada período em relação ao orçado, realizado do exercício corrente e o exercício passado.

A idéia de disponibilizar as informações geradas pelo Setor de Custos e Orçamentos na Intranet da Portobello S/A permitirá que o fluxo de informações não seja tão somente

em material impresso, e sim por meio digital, o que possibilitará maior agilidade no acesso às informações na hora e local necessários.

O conceito básico do Projeto Intranet é atribuir às informações geradas pelo Setor de Custos e Orçamentos as características da informação citadas por Almeida (2002). Ela tem que ser precisa, rápida e dirigida a quem realmente interessa.

A precisão das informações permite que sejam tomadas decisões com base em informações concretas, claras e corretas acerca da situação financeira da empresa, permitindo um processo decisório adequado às exigências e necessidades da organização.

A necessidade de obter informações rapidamente mostra sua importância à medida que em muitos momentos há a necessidade de ser tomada uma decisão estratégica com base em dados e informações organizacionais. O acesso praticamente instantâneo a essas informações em qualquer lugar que disponha de ligação com a Intranet da empresa, permitirá que seja tomada uma decisão mais segura e adequada frente às exigências da empresa.

É importante ressaltar a dificuldade que muitos usuários têm para conseguir obter a informação solicitada. Essa dificuldade é proveniente de bancos de dados mal documentados e confusos, assim como uma grande quantidade de informações que estão disponíveis aos usuários. Para isso é necessário definir o nível de acesso a cada usuário para que não haja excesso de informações que não tenham relacionamento com determinado departamento ou setor.

4.1 O Projeto Intranet

O Projeto Intranet consiste na materialização do desejo de eliminar a impressão de inúmeros relatórios contábeis, demonstrações, balanços e orçamentos, permitindo desta forma, que sua visualização seja possível pela Intranet da Portobello S/A.

Com este novo sistema, a economia de tempo e recursos resultará na maximização do tempo produtivo dos funcionários do Setor de Custos e Orçamentos e na diminuição dos recursos gastos em impressão de relatórios.

O novo Fluxo de Informações Financeiras disponibilizará todas as informações financeiras dentro da Intranet da Portobello, conforme figura 5.

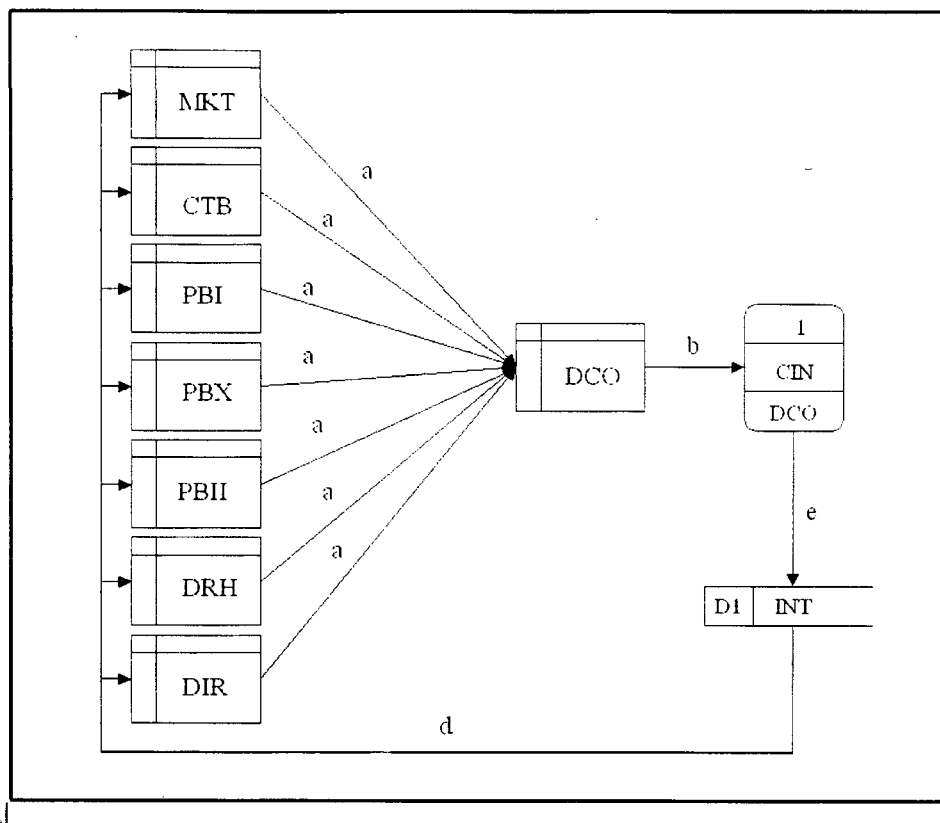


Figura 5: Fluxograma de Informações Financeiras proposto.

Fonte: Jonas Duarte, gerente do Departamento de Custos e Orçamentos.

A nova configuração do fluxo de informações difere da anterior no que refere a forma como os resultados financeiros são enviados aos Departamentos de origem(d). Nesta configuração, após os demonstrativos estarem prontos (b), as imagens são geradas e armazenadas (e) em um *drive* específico no servidor de Intranet da Portobello para que possam ser acessados pelo computador.

O presente trabalho mostrou-se uma tarefa difícil à medida que se verificou a extensão do projeto e a dificuldade em desenvolver um sistema que gerasse as imagens e as direcionasse a um banco de dados específico de uma maneira simples, confiável e ágil.

Para o desenvolvimento deste projeto foi necessário definir as ferramentas necessárias a sua consecução, bem como um esboço de como seria seu funcionamento e

apresentação, um prazo para sua finalização e o mapeamento dos usuários que utilizariam o sistema.

Uma dificuldade encontrada inicialmente foi a necessidade de disponibilizar os relatórios das planilhas do Excel em uma formatação na intranet da empresa que não permitisse sua modificação até a próxima atualização, de maneira que seu conteúdo fosse fiel aos relatórios finais da última inserção de imagens. A solução mais adequada foi a utilização do programa Adobe Acrobat Distiller.

O Adobe Acrobat Distiller é um programa que permite a geração de uma imagem no formato *.pdf que será armazenada em meio digital. Para usufruir destes recursos foi adquirida a licença de uso do programa Adobe Acrobat Distiller.

Como primeiro passo, foi realizado um levantamento de todas as informações que seria necessário disponibilizar na Intranet. Com base neste estudo foi elaborado um dicionário no formato *.xls que contém todas as planilhas que serão manuseadas no decorrer do projeto.

Com a criação deste dicionário de informações, foi possível fazer um acompanhamento diário do desenvolvimento do trabalho, bem como quais seriam os próximos arquivos a serem trabalhados. Como descrito na teoria, esse dicionário tem que conter todas as informações necessárias para que uma pessoa que não tenha o conhecimento sobre o assunto possa se situar. Algumas definições foram padronizadas para que a compreensão fosse clara. Foi definido que o dicionário deveria ter o nome do arquivo que seria trabalhado (nome da planilha), um módulo a que este seria subordinado, o nome do arquivo no formato da imagem (*.pdf), a localização da imagem no Banco de Dados, a localização do arquivo de origem (arquivo que contém a planilha utilizada) e sua localização. Foi necessário criar subdiretórios (módulos) que reuniriam todas as informações de um determinado agrupamento de imagens. Por exemplo AODA – Acompanhamento Orçamentário das Despesas Administrativas - seria um subdiretório que aglutinaria todas as despesas administrativas em uma base de dados.

Primeiramente foi realizado um levantamento de todos os Centros de Custo da empresa. Todos os Centros de Custo (CC) da empresa têm três números, com exceção dos projetos especiais que têm quatro números. Mas não bastava apenas especificar qual o CC. Havia a necessidade de informar qual o tipo de despesa que aquele arquivo continha. Por

exemplo o CC 555 pode ter despesas comerciais, administrativas, de treinamento, orçado e realizado.

Foi definido que haveria quatro letras antes do CC que identificariam o tipo de despesa. Por exemplo as Despesas Administrativas do Acompanhamento Orçamentário de Marketing, cujo CC é 555, deveria ter a seguinte nomenclatura: aodm555.pdf. Esse arquivo deverá ser salvo dentro do diretório AODA. Foi gerado um dicionário com todas essas informações.

Neste momento surgiu outro imprevisto. Constatou-se que havia diferenças na formatação das planilhas. Esta situação levou ao desenvolvimento de macros específicas para cada formatação de planilha. No total foram identificados três tipos de planilhas. Neste caso foram desenvolvidas três macros, que serão apresentadas mais a frente.

Antes de discorrer sobre as macros é necessário definir alguns atributos que serão tratados com ênfase mais adiante:

Macro: é um conjunto de instruções dentro do Excel que gera uma rotina que será executada mediante algum comando de instrução. Este comando pode ser através de um *link* ou um atalho de teclas. A macro pode ser gerada de duas maneiras: no excel (no *lay out* do programa) ou por dentro do Excel (quando são abertos os comandos dentro do Visual Basic e descrita a sequência de rotinas através de inserção de comandos);

Área de referência: significa que foi realizada uma seleção de células dentro do Excel e definido um nome para este *range*;

Range: termo que significa área de seleção;

Área de impressão: delimitação do conjunto de células que farão parte do *lay out* que será impresso.

Botão: é um link em forma de botão onde é atribuída uma macro;

4.1.1 Macro 1

A primeira macro esta inserida na formatação de planilhas, que é a mais comum no Departamento de Custos e Orçamentos, entretanto trabalhosa. Neste formato as planilhas,

representando cada centro de custo, são dispostas lado a lado. Nesta configuração o arquivo tem dezenas de planilhas dentro de um arquivo excel (*.xls), como mostra o exemplo da Figura 6

Microsoft Excel - Despesas Treinamento - Administrativas 2002

Arquivo Editar Exibir Inserir Formatar Ferramentas Dados Janela Ajuda

Portobello S/A

Anexo

Proposta Orçamentária - 2002
Despesas Administrativas - Treinamento

Sector: Auditoria Interna
Centro de Custo: 519

Area	Tipo	Curso	Justificativas	Nome do Participante	Custo R\$			2002											
					Nº	Unitário	Total	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Ser	Out		
1. Informática (a)							1.0									0.5	0.5		
Curso de Access		Ferramenta necessária para se obter informações nos sistemas informatizados.		Isaias e Sombrio	2	1	1.0									0.5	0.5		
2. Línguas estrangeiras							1.2	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1		
Curso de inglês		Aperfeiçoamento para ser utilizado na atividade de auditoria (40% Em. presa).		Sombrio	1	1	1.2	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1		
3. Cursos na área de auditoria							3.0				0.3	0.3	0.3	0.3	0.3	0.3	0.3		
Aperfeiçoamento e treinamento na área de auditoria interna.				Sombrio, Isaias e outros	3	1	3.0				0.3	0.3	0.3	0.3	0.3	0.3	0.3		
TOTAL							5.2	0.1	0.1	0.1	0.4	0.4	0.4	0.4	0.4	0.9	0.9	0.4	

Pronto

NUM

Figura 6: Planilha com Macro 1

Fonte: Departamento de Custos e Orçamentos

Nota-se neste arquivo Excel que as planilhas são dispostas lado a lado, como indica a flecha acima. *Ver anexo do Código da Macro em Visual Basic*

Funcionamento da Macro:

Primeiramente é necessário definir áreas de referência e áreas de impressão com seus respectivos códigos e números do Centro de Custo. Cada planilha dentro do arquivo deverá ter uma área de referência que englobará todas as informações necessárias. Ao clicar o botão é iniciada a rotina. Esta rotina determina que a planilha que ficará aparecendo para o usuário seja direcionada para a área de referência correspondente com a primeira instrução. Ao findar da primeira instrução o programa Adobe Acrobat Distiller é acionado gerando a imagem da área de referência já definida no formato *.ps (Post Script) para depois destilar (Distiller) em arquivo *.pdf. A próxima instrução da macro é salvar o

arquivo *.pdf em um drive específico com o nome da área de referência. Entretanto, antes de salvar o arquivo a macro verificará se já existe um arquivo com este nome. Se houver ele será deletado e o novo arquivo será salvo. Ao terminar estas instruções o programa Adobe Acrobat Distiller é finalizado e uma outra instrução faz com que a macro espere aproximadamente 60 segundos para que haja tempo necessário para desligar o programa.

Após o tempo determinado, a rotina da macro faz com que a tela que aparece para o usuário seja direcionada à planilha correspondente à próxima rotina e a sequência de instruções continua até o último comando que é voltar à página inicial.

4.1.2 Macro 2

A segunda macro está inserida dentro de um arquivo excel e possui formatação mais funcional, mas não menos trabalhosa. Há neste arquivo há poucas planilha, sendo que o mais comum é ter apenas duas planilhas.

Os centros de custos são inseridos um abaixo do outro, fazendo com que a planilha tenha aproximadamente três mil linhas, conforme o exemplo da figura 7. Vale frisar novamente que a Portobello tem inúmeros Centros de Custos e Centros de Responsabilidades. Em relação aos Centros de Custos também é importante repetir o fato de que sempre há a Planilha do Orçado e Realizado. Entende-se por Orçado a previsão inicial delineada pela diretoria em conjuntos com a empresa sobre a expectativa do ano em exercício. Em relação ao realizado, este se refere ao acompanhamento da realização ou não das previsões previamente definidas pela diretoria

Nota-se que neste arquivo *.xls as planilhas estão dispostas uma abaixo da outra, de modo que a mesma chegue a ter aproximadamente 3000 linhas.

Para esta situação a macro executa os seguintes comandos:

Os comandos de instruções deste tipo de arquivo são semelhantes ao anterior. O que a faz diferente da macro 1 é a configuração de planilhas. Neste arquivo o conjunto de informações de cada CC está disposto um abaixo do outro. Na Macro 1 o conjunto de

4.2 Os usuários

O mapeamento dos usuários que terão acesso a essas informações foi feito de acordo com o atual quadro de colaboradores que têm acesso às informações enviadas mensalmente aos departamentos. Essa permissão será de acordo com o nível de privilégio no atual modelo.

Entretanto será necessário apresentar essa nova *interface* aos usuários, evitando, desta maneira, eventuais dificuldades na obtenção das informações. Esses usuários, por sua vez, poderão encarregar um terceiro colaborador para obter essas informações da intranet e consolida-los de acordo com as necessidades peculiares de cada setor.

A utilização desta ferramenta como facilitadora do processo decisório permitirá a tomada de decisão mais rápida e com mais precisão, haja vista que esse conteúdo poderá ser acessado por um usuário conectado à intranet da empresa utilizando a *World Wide Web*.

4.3 Sugestões para uso das Informações

Por se tratar de um sistema que disponibilizará as informações financeiras da empresa em um meio digital é necessário fortalecer a cultura da utilização deste procedimento pelos usuários.

Incentivar o uso desta ferramenta entre os usuários permitirá que as decisões sejam tomadas com precisão em diferentes locais, inclusive fora da empresa.

Para que o sistema realmente seja eficaz e possibilite um melhor processo decisório à necessidade de conscientizar os usuários da facilidade de poder obter as informações em qualquer lugar do mundo, desde que conectados a intranet da empresa

Existe a possibilidade de utilizar este sistema para aumentar a facilidade de acesso às informações nas reuniões de gerentes que são realizadas mensalmente.

5 CONSIDERAÇÕES FINAIS

A idéia de montar uma nova estrutura para a divulgação das informações financeiras da Portobello mostrou-se viável à medida que a possibilidade de consulta via intranet maximiza o tempo dos tomadores de decisão. Essas decisões são tomadas com uma visão consolidada de todas as informações financeiras da empresa que estão disponíveis em meio digital.

O atual sistema de fluxo de informações financeiras na Portobello supre as necessidades atuais da empresa. Entretanto, para que haja uma tomada de decisões mais rápidas é necessário que haja uma forma de consulta aos relatórios de uma maneira mais ágil e flexível em relação ao atual método de transmissão de informações..

O novo fluxo de informações permite que uma consulta às informações gerenciais seja efetuada em qualquer lugar e em qualquer hora sem que haja a necessidade de ter em mãos os relatórios impressos pelo Departamento de Custos e Orçamentos.

Nesse sentido, os objetivos gerais e específicos foram alcançados com a idéia proposta no início deste trabalho.

REFERÊNCIAS

ABBEY, Michael. **Oracle: guia do usuário**. São Paulo: Makron Books, 1997.

ALMEIDA, Mário de Souza. **Administração estratégica de sistemas de informações**. Florianópolis, 2002 (Apostila da Disciplina Administração e Informática I, da 4ª fase do curso de Administração da UFSC).

BARBIERI, Carlos. **Modelagem e administração de dados**. Rio de Janeiro: InfoBook, 2001.

_____. **Modelagem de Dados**. Rio de Janeiro: Infobook, 1994.

BEUREN, I. **Gerenciamento da informação: um recurso estratégico no processo de gestão empresarial**. São Paulo: Atlas, 1998.

BIO, Sérgio Rodrigues. **Sistemas de informação: um enfoque gerencial**. São Paulo: Atlas, 1996.

CHINELATO FILHO, João. **O&M integrado à informática: comportamento sistemas; métodos mecanização**. Rio de Janeiro: LTC, 1986.

DATE, C.J.. **Banco de dados: fundamentos**. Rio de Janeiro: Campus, 1985.

DAVENPORT, Thomas H. et al. **Building successful knowledge management projects**. Center of Business Inovations – Working Paper, Jan 1997. Ernest & Young. LLP.

DEMARCO, Tom. **Análise estruturada e especificação de sistemas**. Rio de Janeiro: Campus, 1989.

DICIONÁRIO DE INFORMÁTICA. São Paulo: Makron Books, 1995.

DICIONÁRIO DO COMPUTADOR: Rio Gráfica, 1984.

DICIONÁRIO MICHAELIS-UOL on-line. 2002.

GANE, Chris. SARSON, Trish. **Análise estruturada de sistemas**. Rio de Janeiro: LTC, 1983.

GRALLA, Preston. **Como funcionam as intranets**. São Paulo: Editora Quark, 1996.

- GUYTON, Arthur. HALL, John. **Tratado de fisiologia médica**. Rio de Janeiro: Guanabara Koogan, 1996.
- LAUNDON, Kenneth. LAUDON, Jane. **Management information system**. Boston: Prentice-hall, 1998
- LEITE, Leonardo Lellis Pereira. **Introdução aos sistemas de gerência de banco de dados**: Edgard Blücher LTDA. 1980.
- MACORATTI, José Carlos. **ASP, ADO & banco de dados na internet**: Visual Books, 2000.
- MARCHEZAN, Marcos Luiz. Uma metodologia para o projeto de intranets. Florianópolis, 1998. Dissertação (Mestrado) – Universidade federal de Santa Catarina
- MARTIM, James. ODELL, James J. **Análise e projeto orientados a objeto**. São Paulo: Makron Books, 1995.
- MASSUDA, Yoneji. **A sociedade da informação como sociedade pós-industrial**. Rio de Janeiro: Rio, 1982.
- MATTAR, Fauze Najib. **Pesquisa de marketing**. São Paulo: Atlas, 1999.
- NICKELS, Willian. WOOD, Marian B. **Marketing**: relacionamentos, qualidade, valor. Rio de Janeiro: LTC, 1999.
- NONAKA, Ikujiro, TAKEUCHI, Hirotaka. **Criação do conhecimento na empresa**: como as empresas japonesas geram a dinâmica da inovação. Rio de Janeiro: Ed. Campus, 1997.
- RESENDE, Denis Alcides; ABREU Aline França de. **Tecnologia da informação aplicada a sistemas de informação empresarial**: o papel estratégico da informação e dos sistemas de informação das empresas. São Paulo: Atlas, 2000.
- ROSSI, Leila Lisiane. **Uma metodologia para o projeto lógico de intranets usando a engenharia da informação**. Dissertação submetida à Universidade Federal de santa Catarina para obtenção do grau de Mestre em Ciências da Computação. Universidade federal de Santa Catarina – UFSC, CPGCC, Fevereiro 2001, 103 pgs.

SHAW, Robert, STONE, Merlin. **Marketing com banco de dados**: entendendo e implantando o marketing com o banco de dados de qualquer tipo de empresa. São Paulo: Atlas, 1993.

TITTEL, Ed.; STEWART, James Michael. **Intranet**: bíblia. São Paulo: Berkeley, 1997.

SVEIBY, Karl Erik. **A nova riqueza das organizações**: Gerenciando e avaliando o patrimônio do conhecimento. Rio de Janeiro: Campus, 1998.

VERGARA, Sylvia Constant. **Projetos e relatórios de pesquisa em administração**. São Paulo: Atlas, 1998.

VIERA, Angel Freddy Godoy. **Modelagem de Data Warehouse como suporte na tomada de decisão da alta gerência na administração pública**. Estudo de caso: chancelaria paraguaia. Florianópolis, 2001.

ANEXOS

ANEXO A

Código da Macro 1

```

Sub atualizar_sig()
'
' atualizar_sig Macro
' Macro gravada em 22/04/2002 por Leônidas!

'1_Atualização do arquivo "ordt532"

'Redireciona para a Planilha "ordt532".

Application.Goto Reference:="ordt532"

Dim PSFileName As String, PDFFileName As String, DistillerCall As String

Dim ReturnValue As Variant

'Define the path and filenames (can get the names from a cell, and add the path &
extension):

PSFileName = "d:\Projeto Intranet\2_orcamento\imagens\ordt\ordt532.ps"

PDFFileName = "d:\Projeto Intranet\2_orcamento\imagens\ordt\ordt532.pdf"

'If the files already exist, delete them:

If Dir(PSFileName) <> "" Then Kill (PSFileName)

If Dir(PDFFileName) <> "" Then Kill (PDFFileName)

'The Sendkeys characters are the full path and filename, followed by the "Enter" key.

'These are buffered until the "print to file" screen appears:

SendKeys PSFileName & "{ENTER}", False

'Selecionar qual area sera impressa:

ActiveSheet.PageSetup.PrintArea = "ordt532"

ActiveSheet.PrintOut , PrintToFile:=True

'Add double quotes around the PS filename and PDF filename:

```

```
PSFileName = Chr(34) & PSFileName & Chr(34)
```

```
PDFFileName = Chr(34) & PDFFileName & Chr(34)
```

```
DistillerCall = "C:\Arquivos de programas\Adobe\Acrobat 5.0\Distillr\Acrodist.exe" & "  
/n /q /o" & PDFFileName & " " & PSFileName
```

```
'Call the Acrobat Distiller to distill the PS file. ReturnValue is zero
```

```
'if the application doesn't open correctly:
```

```
ReturnValue = Shell(DistillerCall, vbNormalFocus)
```

```
If ReturnValue = 0 Then MsgBox "Creation of " & PDFFileName & "failed."
```

```
'Pausar a macro em execução por aproximadamente 60 segundos.
```

```
newHour = Hour(Now())
```

```
newMinute = Minute(Now())
```

```
newSecond = Second(Now()) + 50
```

```
waitTime = TimeSerial(newHour, newMinute, newSecond)
```

```
Application.Wait waitTime
```

```
...
```

```
'19_Atualização do arquivo "ordt492"
```

```
Application.Goto Reference:="ordt492"
```

```
PSFileName = "d:\Projeto Intranet\2_orcamento\imagens\ordt\ordt492.ps"
```

```
PDFFileName = "d:\Projeto Intranet\2_orcamento\imagens\ordt\ordt492.pdf"
```

```
If Dir(PSFileName) <> "" Then Kill (PSFileName)
```

```
If Dir(PDFFileName) <> "" Then Kill (PDFFileName)
```

```
SendKeys PSFileName & "{ENTER}", False
```

```
ActiveSheet.PageSetup.PrintArea = "ordt492"
```

```
ActiveSheet.PrintOut , PrintToFile:=True
```

```
PSFileName = Chr(34) & PSFileName & Chr(34)
```

```
PDFFileName = Chr(34) & PDFFileName & Chr(34)
```

```
DistillerCall = "C:\Arquivos de programas\Adobe\Acrobat 5.0\Distillr\Acrodist.exe" & "  
/n /q /o" & PDFFileName & " " & PSFileName
```

```
ReturnValue = Shell(DistillerCall, vbNormalFocus)
```

```
If ReturnValue = 0 Then MsgBox "Creation of " & PDFFileName & "failed."
```

```
newHour = Hour(Now())
```

```
newMinute = Minute(Now())
```

```
newSecond = Second(Now()) + 50
```

```
waitTime = TimeSerial(newHour, newMinute, newSecond)
```

```
Application.Wait waitTime
```

```
Sheets("Capa").Select
```

```
End Sub
```

ANEXO B

Código da Macro 2

```
Sub atualizar_sig()
'
' Atualizar_SIG Macro
' Macro gravada em 11/03/2002 por Nauro

'1_Atualização do arquivo "ordm439"

'Redireciona para a Planilha "ordm439".

Application.Goto Reference:="ordm439"

Dim PSFileName As String, PDFFileName As String, DistillerCall As String

Dim ReturnValue As Variant

'Define the path and filenames (can get the names from a cell, and add the path &
extension):

PSFileName = "d:\Projeto Intranet\2_orcamento\imagens\ordm\ordm439.ps"

PDFFileName = "d:\Projeto Intranet\2_orcamento\imagens\ordm\ordm439.pdf"

'If the files already exist, delete them:

If Dir(PSFileName) <> "" Then Kill (PSFileName)

If Dir(PDFFileName) <> "" Then Kill (PDFFileName)

'The Sendkeys characters are the full path and filename, followed by the "Enter" key.

'These are buffered until the "print to file" screen appears:

SendKeys PSFileName & "{ENTER}", False

'Selecionar qual area sera impressa:

ActiveSheet.PageSetup.PrintArea = "ordm439"

ActiveSheet.PrintOut , PrintToFile:=True
```

'Add double quotes around the PS filename and PDF filename:

```
PSFileName = Chr(34) & PSFileName & Chr(34)
```

```
PDFFileName = Chr(34) & PDFFileName & Chr(34)
```

```
DistillerCall = "C:\Arquivos de programas\Adobe\Acrobat 5.0\Distillr\Acrodist.exe" & "  
/n /q /o" & PDFFileName & " " & PSFileName
```

'Call the Acrobat Distiller to distill the PS file. ReturnValue is zero

'if the application doesn't open correctly:

```
ReturnValue = Shell(DistillerCall, vbNormalFocus)
```

```
If ReturnValue = 0 Then MsgBox "Creation of " & PDFFileName & "failed."
```

'Pausar a macro em execução por aproximadamente 60 segundos.

```
newHour = Hour(Now())
```

```
newMinute = Minute(Now())
```

```
newSecond = Second(Now()) : 50
```

```
waitTime = TimeSerial(newHour, newMinute, newSecond)
```

```
Application.Wait waitTime
```

ANEXO C

Código da Macro 3

```
Sub Atualizar_SIG()
```

```
' Atualizar_SIG Macro
```

```
' Macro gravada em 07/05/2002 por Leônidas
```

```
'1 Atualizar arquivo "aodc425"
```

```
Dim PSFileName As String, PDFFileName As String, DistillerCall As String
```

```
Dim ReturnValue As Variant
```

```
'Define the path and filenames (can get the names from a cell, and add the path &  
extension):
```

```
'Ir à planilha "PL"
```

```
Sheets("PL").Select
```

```
'Digitar no campo de números o centro de custo em questão
```

```
Range("C2").Select
```

```
ActiveCell.FormulaR1C1 = "101"
```

```
Range("C3").Select
```

```
'Define the path and filenames (can get the names from a cell, and add the path &  
extension):
```

```
PSFileName = "d:\Projeto Intranet\3_acomp orc\imagens\aodc\aodc425.ps"
```

```
PDFFileName = "d:\Projeto Intranet\3_acomp orc\imagens\aodc\aodc425.pdf"
```

```
'If the files already exist, delete them:
```

```
If Dir(PSFileName) <> "" Then Kill (PSFileName)
```

```
If Dir(PDFFileName) <> "" Then Kill (PDFFileName)
```


SendKeys PSFileName & "{ENTER}", False

'Selecionar qual area sera impressa:

ActiveSheet.PageSetup.PrintArea = "Portobello"

ActiveSheet.PrintOut , PrintToFile:=True

'Add double quotes around the PS filename and PDF filename:

PSFileName = Chr(34) & PSFileName & Chr(34)

PDFFileName = Chr(34) & PDFFileName & Chr(34)

DistillerCall = "C:\Arquivos de programas\Adobe\Acrobat 5.0\Distillr\Acrodist.exe" & "
/n /q /o" & PDFFileName & " " & PSFileName

'Call the Acrobat Distiller to distill the PS file. ReturnValue is zero

'if the application doesn't open correctly:

ReturnValue = Shell(DistillerCall, vbNormalFocus)

If ReturnValue = 0 Then MsgBox "Creation of " & PDFFileName & "failed."

'Pausar a macro em execução por aproximadamente 60 segundos.

newHour = Hour(Now())

newMinute = Minute(Now())

newSecond = Second(Now()) + 60

waitTime = TimeSerial(newHour, newMinute, newSecond)

Application.Wait waitTime

...

'25 Atualizar arquivo "aodc565"

Range("C2").Select

ActiveCell.FormulaR1C1 = "565"

Range("C3").Select

'Define the path and filenames (can get the names from a cell, and add the path & extension):

```
PSFileName = "d:\Projeto Intranet\3_acomp orc\imagens\aic\aic565.ps"
```

```
PDFFileName = "d:\Projeto Intranet\3_acomp orc\imagens\aic\aic565.pdf"
```

'If the files already exist, delete them:

```
If Dir(PSFileName) <> "" Then Kill (PSFileName)
```

```
If Dir(PDFFileName) <> "" Then Kill (PDFFileName)
```

```
SendKeys PSFileName & "{ENTER}", False
```

'Selecionar qual area sera impressa:

```
ActiveSheet.PageSetup.PrintArea = "Portobello"
```

```
ActiveSheet.PrintOut , PrintToFile:=True
```

'Add double quotes around the PS filename and PDF filename:

```
PSFileName = Chr(34) & PSFileName & Chr(34)
```

```
PDFFileName = Chr(34) & PDFFileName & Chr(34)
```

```
DistillerCall = "C:\Arquivos de programas\Adobe\Acrobat 5.0\Distillr\Acrodist.exe" & "  
/n /q /o" & PDFFileName & " " & PSFileName
```

'Call the Acrobat Distiller to distill the PS file. ReturnValue is zero

'if the application doesn't open correctly:

```
ReturnValue = Shell(DistillerCall, vbNormalFocus)
```

```
If ReturnValue = 0 Then MsgBox "Creation of " & PDFFileName & "failed."
```

'Pausar a macro em execução por aproximadamente 60 segundos.

```
newHour = Hour(Now())
```

```
newMinute = Minute(Now())
```

```
newSecond = Second(Now()) + 60
```

```
waitTime = TimeSerial(newHour, newMinute, newSecond)  
Application.Wait waitTime  
Sheets("MC").Select  
End Sub
```


Item	Assunto	Módulo	Arquivo .pdf	Local (caminho) do arquivo .pdf	Arquivo de origem .xls ou .doc	Local (caminho) do arquivo de origem .xls
2.4.24	Tela Intranet		ordas514.pdf	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2_organograma\organograma Despesas Administrativas - Consolidado 04012002.D	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2_organograma\organograma Despesas Administrativas - Consolidado 04012002.D	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2_organograma\organograma Despesas Administrativas - Consolidado 04012002.D
2.4.25	Informática		ordas14.pdf	OK D:\suella (D:\Projeto Intranet\2_organograma\organograma Despesas Administrativas - Consolidado 04012002.D	OK D:\suella (D:\Projeto Intranet\2_organograma\organograma Despesas Administrativas - Consolidado 04012002.D	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2_organograma\organograma Despesas Administrativas - Consolidado 04012002.D

Item	Assunto	Módulo	Arquivo .pdf	Local (caminho) do arquivo .pdf	Arquivo de origem .xls ou .doc	Local (caminho) do arquivo de origem .xls
2.5	Despesas Comerciais	ordc				
2.5.1	Total Despesas Comerciais		ordc425.pdf	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orçamentolimagens\ordc - Consolidado (Macro) 04012002	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orçamentolimagens\ordc425.pdf	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orçamentolimagens\ordc425.pdf
2.5.2	Área de Marketing					
2.5.3	Total Área Vendas		ordc426.pdf	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orçamentolimagens\ordc - Consolidado (Macro) 04012002	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orçamentolimagens\ordc426.pdf	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orçamentolimagens\ordc426.pdf
2.5.4	Assessoria e Planejamento		ordc611.pdf	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orçamentolimagens\ordc - Consolidado (Macro) 04012002	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orçamentolimagens\ordc611.pdf	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orçamentolimagens\ordc611.pdf
2.5.5	Administração de Vendas Telemarketing		ordc654.pdf	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orçamentolimagens\ordc - Consolidado (Macro) 04012002	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orçamentolimagens\ordc654.pdf	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orçamentolimagens\ordc654.pdf
2.5.6	Louças e Metais		ordc658.pdf	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orçamentolimagens\ordc - Consolidado (Macro) 04012002	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orçamentolimagens\ordc658.pdf	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orçamentolimagens\ordc658.pdf
2.5.7	Geológica		ordc688.pdf	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orçamentolimagens\ordc - Consolidado (Macro) 04012002	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orçamentolimagens\ordc688.pdf	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orçamentolimagens\ordc688.pdf
2.5.8	Assistência Técnica		ordc689.pdf	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orçamentolimagens\ordc - Consolidado (Macro) 04012002	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orçamentolimagens\ordc689.pdf	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orçamentolimagens\ordc689.pdf
2.5.9	Portobello Shop (Administração)		ordc682.pdf	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orçamentolimagens\ordc - Consolidado (Macro) 04012002	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orçamentolimagens\ordc682.pdf	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orçamentolimagens\ordc682.pdf
2.5.10	Cortas Chave		ordc653.pdf	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orçamentolimagens\ordc - Consolidado (Macro) 04012002	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orçamentolimagens\ordc653.pdf	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orçamentolimagens\ordc653.pdf
2.5.11	GNV Engenharia		ordc659.pdf	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orçamentolimagens\ordc - Consolidado (Macro) 04012002	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orçamentolimagens\ordc659.pdf	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orçamentolimagens\ordc659.pdf
2.5.12	Showroom Tijucas		ordc612.pdf	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orçamentolimagens\ordc - Consolidado (Macro) 04012002	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orçamentolimagens\ordc612.pdf	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orçamentolimagens\ordc612.pdf
2.5.13	Marketing		ordc655.pdf	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orçamentolimagens\ordc - Consolidado (Macro) 04012002	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orçamentolimagens\ordc655.pdf	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orçamentolimagens\ordc655.pdf
2.5.14	Total das Filiais (PB + Rev + 30%)		ordc427.pdf	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orçamentolimagens\ordc - Consolidado (Macro) 04012002	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orçamentolimagens\ordc427.pdf	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orçamentolimagens\ordc427.pdf
2.5.15	Total Filial Engenharia		ordc428.pdf	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orçamentolimagens\ordc - Consolidado (Macro) 04012002	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orçamentolimagens\ordc428.pdf	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orçamentolimagens\ordc428.pdf
2.5.16	Sul - Engenharia		ordc672.pdf	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orçamentolimagens\ordc - Consolidado 04012002 D9 A1	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orçamentolimagens\ordc672.pdf	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orçamentolimagens\ordc672.pdf
2.5.17	São Paulo - Engenharia		ordc674.pdf	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orçamentolimagens\ordc - Consolidado 04012002 D9 A1	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orçamentolimagens\ordc674.pdf	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orçamentolimagens\ordc674.pdf
2.5.18	Mercidional - Engenharia		ordc666.pdf	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orçamentolimagens\ordc - Consolidado 04012002 D9 A1	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orçamentolimagens\ordc666.pdf	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orçamentolimagens\ordc666.pdf
2.5.19	Rio de Janeiro - Engenharia		ordc677.pdf	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orçamentolimagens\ordc - Consolidado 04012002 D9 A1	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orçamentolimagens\ordc677.pdf	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orçamentolimagens\ordc677.pdf
2.5.20	Minas Gerais - Engenharia		ordc685.pdf	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orçamentolimagens\ordc - Consolidado 04012002 D9 A1	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orçamentolimagens\ordc685.pdf	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orçamentolimagens\ordc685.pdf
2.5.21	Centro Oeste Norte - Engenharia		ordc686.pdf	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orçamentolimagens\ordc - Consolidado 04012002 D9 A1	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orçamentolimagens\ordc686.pdf	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orçamentolimagens\ordc686.pdf
2.5.22	Bahia - Engenharia		ordc683.pdf	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orçamentolimagens\ordc - Consolidado 04012002 D9 A1	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orçamentolimagens\ordc683.pdf	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orçamentolimagens\ordc683.pdf
2.5.23	Recife - Engenharia		ordc684.pdf	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orçamentolimagens\ordc - Consolidado 04012002 D9 A1	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orçamentolimagens\ordc684.pdf	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orçamentolimagens\ordc684.pdf
2.5.24	Fortaleza - Engenharia		ordc682.pdf	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orçamentolimagens\ordc - Consolidado 04012002 D9 A1	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orçamentolimagens\ordc682.pdf	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orçamentolimagens\ordc682.pdf
2.5.25	Nova - Engenharia		ordc660.pdf	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orçamentolimagens\ordc - Consolidado 04012002 D9 A1	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orçamentolimagens\ordc660.pdf	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orçamentolimagens\ordc660.pdf
2.5.26	Total Filial Revenda		ordc429.pdf	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orçamentolimagens\ordc - Consolidado (Macro) 04012002	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orçamentolimagens\ordc429.pdf	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orçamentolimagens\ordc429.pdf
2.5.27	Sul - Revenda		ordc671.pdf	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orçamentolimagens\ordc - Consolidado 04012002 D9 A1	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orçamentolimagens\ordc671.pdf	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orçamentolimagens\ordc671.pdf
2.5.28	São Paulo - Revenda		ordc676.pdf	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orçamentolimagens\ordc - Consolidado 04012002 D9 A1	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orçamentolimagens\ordc676.pdf	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orçamentolimagens\ordc676.pdf
2.5.29	Mercidional - Revenda		ordc654.pdf	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orçamentolimagens\ordc - Consolidado 04012002 D9 A1	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orçamentolimagens\ordc654.pdf	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orçamentolimagens\ordc654.pdf
2.5.30	Rio de Janeiro - Revenda		ordc681.pdf	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orçamentolimagens\ordc - Consolidado 04012002 D9 A1	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orçamentolimagens\ordc681.pdf	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orçamentolimagens\ordc681.pdf
2.5.31	Minas Gerais - Revenda		ordc682.pdf	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orçamentolimagens\ordc - Consolidado 04012002 D9 A1	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orçamentolimagens\ordc682.pdf	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orçamentolimagens\ordc682.pdf
2.5.32	Centro Oeste Norte - Revenda		ordc679.pdf	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orçamentolimagens\ordc - Consolidado 04012002 D9 A1	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orçamentolimagens\ordc679.pdf	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orçamentolimagens\ordc679.pdf
2.5.33	Bahia - Revenda		ordc673.pdf	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orçamentolimagens\ordc - Consolidado 04012002 D9 A1	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orçamentolimagens\ordc673.pdf	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orçamentolimagens\ordc673.pdf
2.5.34	Recife - Revenda		ordc675.pdf	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orçamentolimagens\ordc - Consolidado 04012002 D9 A1	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orçamentolimagens\ordc675.pdf	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orçamentolimagens\ordc675.pdf
2.5.35	Fortaleza - Revenda		ordc678.pdf	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orçamentolimagens\ordc - Consolidado 04012002 D9 A1	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orçamentolimagens\ordc678.pdf	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orçamentolimagens\ordc678.pdf
2.5.36	Nova - Revenda		ordc432.pdf	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orçamentolimagens\ordc - Consolidado 04012002 D9 A1	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orçamentolimagens\ordc432.pdf	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orçamentolimagens\ordc432.pdf
2.5.37	Total Filial PB Shop		ordc433.pdf	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orçamentolimagens\ordc - Consolidado (Macro) 04012002	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orçamentolimagens\ordc433.pdf	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orçamentolimagens\ordc433.pdf
2.5.38	Sul - PB Shop		ordc671.pdf	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orçamentolimagens\ordc - Consolidado 04012002 D9 A1	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orçamentolimagens\ordc671.pdf	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orçamentolimagens\ordc671.pdf
2.5.39	São Paulo - PB Shop		ordc657.pdf	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orçamentolimagens\ordc - Consolidado 04012002 D9 A1	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orçamentolimagens\ordc657.pdf	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orçamentolimagens\ordc657.pdf
2.5.40	São Paulo - PB Shop		ordc672.pdf	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orçamentolimagens\ordc - Consolidado 04012002 D9 A1	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orçamentolimagens\ordc672.pdf	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orçamentolimagens\ordc672.pdf
2.5.41	Rio de Janeiro - PB Shop		ordc673.pdf	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orçamentolimagens\ordc - Consolidado 04012002 D9 A1	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orçamentolimagens\ordc673.pdf	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orçamentolimagens\ordc673.pdf
2.5.42	Centro Oeste Norte - PB Shop		ordc674.pdf	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orçamentolimagens\ordc - Consolidado 04012002 D9 A1	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orçamentolimagens\ordc674.pdf	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orçamentolimagens\ordc674.pdf
2.5.43	Bahia - PB Shop		ordc675.pdf	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orçamentolimagens\ordc - Consolidado 04012002 D9 A1	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orçamentolimagens\ordc675.pdf	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orçamentolimagens\ordc675.pdf
2.5.44	Recife - PB Shop		ordc676.pdf	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orçamentolimagens\ordc - Consolidado 04012002 D9 A1	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orçamentolimagens\ordc676.pdf	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orçamentolimagens\ordc676.pdf
2.5.45	Fortaleza - PB Shop		ordc677.pdf	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orçamentolimagens\ordc - Consolidado 04012002 D9 A1	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orçamentolimagens\ordc677.pdf	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orçamentolimagens\ordc677.pdf
2.5.46	Minas Gerais - PB Shop		ordc679.pdf	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orçamentolimagens\ordc - Consolidado 04012002 D9 A1	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orçamentolimagens\ordc679.pdf	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orçamentolimagens\ordc679.pdf
2.5.47	Nova - PB Shop		ordc433.pdf	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orçamentolimagens\ordc - Consolidado 04012002 D9 A1	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orçamentolimagens\ordc433.pdf	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orçamentolimagens\ordc433.pdf

Item	Assunto	Módulo	Arquivo. pdf	Local (caminho) do arquivo .pdf	Arquivo de origem .xls ou .doc	Local (caminho) do arquivo de origem .xls
2.5.48	Total Filiais I&E		ordm435.pdf	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orcamento\imagens\lordin	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orcamento\imagens\lordin	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orcamento\imagens\lordin
2.5.49	Administração		ordm691.pdf	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orcamento\imagens\lordin	ORC_Mercado Externo 040102.D8 Provisório.xls	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orcamento\imagens\lordin
2.5.50	Total América do Sul		ordm435.pdf	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orcamento\imagens\lordin	ORC_Mercado Externo 040102.D8 Provisório.xls	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orcamento\imagens\lordin
2.5.51	Bolívia		ordm681.pdf	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orcamento\imagens\lordin	ORC_Mercado Externo 040102.D8 Provisório.xls	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orcamento\imagens\lordin
2.5.52	Paraguai		ordm682.pdf	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orcamento\imagens\lordin	ORC_Mercado Externo 040102.D8 Provisório.xls	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orcamento\imagens\lordin
2.5.53	Chili		ordm695.pdf	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orcamento\imagens\lordin	ORC_Mercado Externo 040102.D8 Provisório.xls	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orcamento\imagens\lordin
2.5.54	Outros Países		ordm686.pdf	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orcamento\imagens\lordin	ORC_Mercado Externo 040102.D8 Provisório.xls	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orcamento\imagens\lordin
2.5.55	Argentina		ordm699.pdf	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orcamento\imagens\lordin	ORC_Mercado Externo 040102.D8 Provisório.xls	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orcamento\imagens\lordin
2.5.56	Total América do Norte		ordm435.pdf	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orcamento\imagens\lordin	ORC_Mercado Externo 040102.D8 Provisório.xls	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orcamento\imagens\lordin
2.5.57	Canadá		ordm683.pdf	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orcamento\imagens\lordin	ORC_Mercado Externo 040102.D8 Provisório.xls	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orcamento\imagens\lordin
2.5.58	Estados Unidos		ordm683.pdf	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orcamento\imagens\lordin	ORC_Mercado Externo 040102.D8 Provisório.xls	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orcamento\imagens\lordin
2.5.59	Overseas		ordm693.pdf	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orcamento\imagens\lordin	ORC_Mercado Externo 040102.D8 Provisório.xls	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orcamento\imagens\lordin
2.5.60	América Central - Tijucas		ordm697.pdf	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orcamento\imagens\lordin	ORC_Mercado Externo 040102.D8 Provisório.xls	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orcamento\imagens\lordin
2.5.61	Total Área Produtos		ordm435.pdf	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orcamento\imagens\lordin	ORC_Mercado Externo 040102.D8 Provisório.xls	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orcamento\imagens\lordin
2.5.62	Produtos		ordm557.pdf	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orcamento\imagens\lordin	Consolidado 04012002.D8 At	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orcamento\imagens\lordin
2.5.63	Pesquisa e Desenvolvimento		ordm440.pdf	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orcamento\imagens\lordin	Despesas Comerciais - Consolidado 04012002.D8 At	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orcamento\imagens\lordin
2.5.64	Desenvolvimento da 3ª Quilma		ordm562.pdf	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orcamento\imagens\lordin	Despesas Comerciais - Consolidado 04012002.D8 At	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orcamento\imagens\lordin
2.5.65	Desenvolvimento de Fundos		ordm563.pdf	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orcamento\imagens\lordin	Despesas Comerciais - Consolidado 04012002.D8 At	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orcamento\imagens\lordin
2.5.66	Desenvolvimento Prod. Porcelanato		ordm565.pdf	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orcamento\imagens\lordin	Despesas Comerciais - Consolidado 04012002.D8 At	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orcamento\imagens\lordin
2.5.67	Total Área Localização		ordm435.pdf	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orcamento\imagens\lordin	Despesas Comerciais - Consolidado 04012002.D8 At	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orcamento\imagens\lordin
2.5.68	Expedição		ordm562.pdf	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orcamento\imagens\lordin	Despesas Comerciais - Consolidado 04012002.D8 At	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2 - orcamento\imagens\lordin
2.6	Despesas de Marketing	ordm				
2.6.1	Orcamento de Marketing - Ano - 2002 Total		ordm483.pdf	D:\Projeto Intranet\2 - orcamento\imagens\lordin	Despesas de Marketing - Consolidado Aprovado.xls	D:\Projeto Intranet\2 - orcamento\imagens\lordin
2.6.2	Canal Engenharia		ordm440.pdf	D:\Projeto Intranet\2 - orcamento\imagens\lordin	Despesas de Marketing - Consolidado Aprovado.xls	D:\Projeto Intranet\2 - orcamento\imagens\lordin
2.6.3	Canal Revenda		ordm441.pdf	D:\Projeto Intranet\2 - orcamento\imagens\lordin	Despesas de Marketing - Consolidado Aprovado.xls	D:\Projeto Intranet\2 - orcamento\imagens\lordin
2.6.4	Canal Portobello Shop		ordm442.pdf	D:\Projeto Intranet\2 - orcamento\imagens\lordin	Despesas de Marketing - Consolidado Aprovado.xls	D:\Projeto Intranet\2 - orcamento\imagens\lordin
2.6.5	Canal Mercado Externo		ordm443.pdf	D:\Projeto Intranet\2 - orcamento\imagens\lordin	Despesas de Marketing - Consolidado Aprovado.xls	D:\Projeto Intranet\2 - orcamento\imagens\lordin
2.6.6	Canais Chaves		ordm559.pdf	D:\Projeto Intranet\2 - orcamento\imagens\lordin	Despesas de Marketing - Consolidado Aprovado.xls	D:\Projeto Intranet\2 - orcamento\imagens\lordin
2.6.7	GNUV - Engenharia		ordm612.pdf	D:\Projeto Intranet\2 - orcamento\imagens\lordin	Despesas de Marketing - Consolidado Aprovado.xls	D:\Projeto Intranet\2 - orcamento\imagens\lordin
2.6.9	Showroom Tijucas		ordm682.pdf	D:\Projeto Intranet\2 - orcamento\imagens\lordin	Despesas de Marketing - Consolidado Aprovado.xls	D:\Projeto Intranet\2 - orcamento\imagens\lordin
2.6.10	Portobello Shop - Administração		ordm408.pdf	D:\Projeto Intranet\2 - orcamento\imagens\lordin	Despesas de Marketing - Consolidado Aprovado.xls	D:\Projeto Intranet\2 - orcamento\imagens\lordin
2.6.11	Total por Centro de Apoio		ordm408.pdf	D:\Projeto Intranet\2 - orcamento\imagens\lordin	Despesas de Marketing - Consolidado Aprovado.xls	D:\Projeto Intranet\2 - orcamento\imagens\lordin
2.6.12	Total (Engenharia + Revenda + Pishop)		ordm445.pdf	D:\Projeto Intranet\2 - orcamento\imagens\lordin	Despesas de Marketing - Consolidado Aprovado.xls	D:\Projeto Intranet\2 - orcamento\imagens\lordin
2.6.13	Engenharia (Filiais)		ordm446.pdf	D:\Projeto Intranet\2 - orcamento\imagens\lordin	Despesas de Marketing - Consolidado Aprovado.xls	D:\Projeto Intranet\2 - orcamento\imagens\lordin
2.6.14	Sul - Engenharia		ordm572.pdf	D:\Projeto Intranet\2 - orcamento\imagens\lordin	Despesas de Marketing - Consolidado Aprovado.xls	D:\Projeto Intranet\2 - orcamento\imagens\lordin
2.6.15	São Paulo - Engenharia		ordm574.pdf	D:\Projeto Intranet\2 - orcamento\imagens\lordin	Despesas de Marketing - Consolidado Aprovado.xls	D:\Projeto Intranet\2 - orcamento\imagens\lordin
2.6.16	Mendional Engenharia		ordm656.pdf	D:\Projeto Intranet\2 - orcamento\imagens\lordin	Despesas de Marketing - Consolidado Aprovado.xls	D:\Projeto Intranet\2 - orcamento\imagens\lordin
2.6.17	Rio de Janeiro - Engenharia		ordm577.pdf	D:\Projeto Intranet\2 - orcamento\imagens\lordin	Despesas de Marketing - Consolidado Aprovado.xls	D:\Projeto Intranet\2 - orcamento\imagens\lordin
2.6.18	Centro Oeste / Norte - Engenharia		ordm586.pdf	D:\Projeto Intranet\2 - orcamento\imagens\lordin	Despesas de Marketing - Consolidado Aprovado.xls	D:\Projeto Intranet\2 - orcamento\imagens\lordin
2.6.19	Minas Gerais - Engenharia		ordm585.pdf	D:\Projeto Intranet\2 - orcamento\imagens\lordin	Despesas de Marketing - Consolidado Aprovado.xls	D:\Projeto Intranet\2 - orcamento\imagens\lordin
2.6.20	Bahia - Engenharia		ordm583.pdf	D:\Projeto Intranet\2 - orcamento\imagens\lordin	Despesas de Marketing - Consolidado Aprovado.xls	D:\Projeto Intranet\2 - orcamento\imagens\lordin
2.6.21	Nordeste Engenharia (Recife + Fortaleza)		ordm447.pdf	D:\Projeto Intranet\2 - orcamento\imagens\lordin	Despesas de Marketing - Consolidado Aprovado.xls	D:\Projeto Intranet\2 - orcamento\imagens\lordin
2.6.22	Recife - Engenharia		ordm584.pdf	D:\Projeto Intranet\2 - orcamento\imagens\lordin	Despesas de Marketing - Consolidado Aprovado.xls	D:\Projeto Intranet\2 - orcamento\imagens\lordin
2.6.23	Fortaleza - Engenharia		ordm652.pdf	D:\Projeto Intranet\2 - orcamento\imagens\lordin	Despesas de Marketing - Consolidado Aprovado.xls	D:\Projeto Intranet\2 - orcamento\imagens\lordin
2.6.24	Revenda (Filiais)		ordm449.pdf	D:\Projeto Intranet\2 - orcamento\imagens\lordin	Despesas de Marketing - Consolidado Aprovado.xls	D:\Projeto Intranet\2 - orcamento\imagens\lordin
2.6.25	Sul - Revenda		ordm571.pdf	D:\Projeto Intranet\2 - orcamento\imagens\lordin	Despesas de Marketing - Consolidado Aprovado.xls	D:\Projeto Intranet\2 - orcamento\imagens\lordin
2.6.26	São Paulo - Revenda		ordm576.pdf	D:\Projeto Intranet\2 - orcamento\imagens\lordin	Despesas de Marketing - Consolidado Aprovado.xls	D:\Projeto Intranet\2 - orcamento\imagens\lordin
2.6.27	Mendional - Revenda		ordm654.pdf	D:\Projeto Intranet\2 - orcamento\imagens\lordin	Despesas de Marketing - Consolidado Aprovado.xls	D:\Projeto Intranet\2 - orcamento\imagens\lordin
2.6.28	Rio de Janeiro - Revenda		ordm581.pdf	D:\Projeto Intranet\2 - orcamento\imagens\lordin	Despesas de Marketing - Consolidado Aprovado.xls	D:\Projeto Intranet\2 - orcamento\imagens\lordin
2.6.29	Centro Oeste / Norte - Revenda		ordm579.pdf	D:\Projeto Intranet\2 - orcamento\imagens\lordin	Despesas de Marketing - Consolidado Aprovado.xls	D:\Projeto Intranet\2 - orcamento\imagens\lordin
2.6.30	Minas Gerais Revenda		ordm582.pdf	D:\Projeto Intranet\2 - orcamento\imagens\lordin	Despesas de Marketing - Consolidado Aprovado.xls	D:\Projeto Intranet\2 - orcamento\imagens\lordin
2.6.31	Bahia - Revenda		ordm573.pdf	D:\Projeto Intranet\2 - orcamento\imagens\lordin	Despesas de Marketing - Consolidado Aprovado.xls	D:\Projeto Intranet\2 - orcamento\imagens\lordin
2.6.32	Nordeste (Recife + Fortaleza) - Revenda		ordm450.pdf	D:\Projeto Intranet\2 - orcamento\imagens\lordin	Despesas de Marketing - Consolidado Aprovado.xls	D:\Projeto Intranet\2 - orcamento\imagens\lordin
2.6.33	Recife - Revenda		ordm575.pdf	D:\Projeto Intranet\2 - orcamento\imagens\lordin	Despesas de Marketing - Consolidado Aprovado.xls	D:\Projeto Intranet\2 - orcamento\imagens\lordin
2.6.34	Fortaleza - Revenda		ordm578.pdf	D:\Projeto Intranet\2 - orcamento\imagens\lordin	Despesas de Marketing - Consolidado Aprovado.xls	D:\Projeto Intranet\2 - orcamento\imagens\lordin
2.6.35	Portobello Shop (Filiais)		ordm451.pdf	D:\Projeto Intranet\2 - orcamento\imagens\lordin	Despesas de Marketing - Consolidado Aprovado.xls	D:\Projeto Intranet\2 - orcamento\imagens\lordin

Item	Assunto	Módulo	Arquivo pdf	Local (caminho) do arquivo pdf	Arquivo de origem xls ou doc	Local (caminho) do arquivo de origem xls
2.6.36	Sul - Portobello Shop		ordm671.pdf	D:\Projeto Intranet\2. orcamento\imagens\ordm	Despesas de Marketing - Consolidado Aprovado.xls	D:\Projeto Intranet\2. orcamento\planilhas
2.6.37	São Paulo - Portobello Shop		ordm672.pdf	D:\Projeto Intranet\2. orcamento\imagens\ordm	Despesas de Marketing - Consolidado Aprovado.xls	D:\Projeto Intranet\2. orcamento\planilhas
2.6.38	Meridional - Portobello Shop		ordm667.pdf	D:\Projeto Intranet\2. orcamento\imagens\ordm	Despesas de Marketing - Consolidado Aprovado.xls	D:\Projeto Intranet\2. orcamento\planilhas
2.6.39	Rio de Janeiro - Portobello Shop		ordm673.pdf	D:\Projeto Intranet\2. orcamento\imagens\ordm	Despesas de Marketing - Consolidado Aprovado.xls	D:\Projeto Intranet\2. orcamento\planilhas
2.6.40	Centro Oeste / Norte - Portobello Shop		ordm674.pdf	D:\Projeto Intranet\2. orcamento\imagens\ordm	Despesas de Marketing - Consolidado Aprovado.xls	D:\Projeto Intranet\2. orcamento\planilhas
2.6.41	Minas Gerais - Portobello Shop		ordm678.pdf	D:\Projeto Intranet\2. orcamento\imagens\ordm	Despesas de Marketing - Consolidado Aprovado.xls	D:\Projeto Intranet\2. orcamento\planilhas
2.6.42	Bahia - Portobello Shop		ordm675.pdf	D:\Projeto Intranet\2. orcamento\imagens\ordm	Despesas de Marketing - Consolidado Aprovado.xls	D:\Projeto Intranet\2. orcamento\planilhas
2.6.43	Nordeste - Portobello Shop		ordm682.pdf	D:\Projeto Intranet\2. orcamento\imagens\ordm	Despesas de Marketing - Consolidado Aprovado.xls	D:\Projeto Intranet\2. orcamento\planilhas
2.6.44	Recife - Portobello Shop		ordm676.pdf	D:\Projeto Intranet\2. orcamento\imagens\ordm	Despesas de Marketing - Consolidado Aprovado.xls	D:\Projeto Intranet\2. orcamento\planilhas
2.6.45	Fortaleza - Portobello Shop		ordm677.pdf	D:\Projeto Intranet\2. orcamento\imagens\ordm	Despesas de Marketing - Consolidado Aprovado.xls	D:\Projeto Intranet\2. orcamento\planilhas
2.6.46	Total Mercado Externo		ordm439.pdf	D:\Projeto Intranet\2. orcamento\imagens\ordm	Despesas de Marketing - Consolidado Aprovado.xls	D:\Projeto Intranet\2. orcamento\planilhas
2.6.47	Administração da Exportação		ordm691.pdf	D:\Projeto Intranet\2. orcamento\imagens\ordm	Despesas de Marketing - Consolidado Aprovado.xls	D:\Projeto Intranet\2. orcamento\planilhas
2.6.48	América do Norte		ordm454.pdf	D:\Projeto Intranet\2. orcamento\imagens\ordm	Despesas de Marketing - Consolidado Aprovado.xls	D:\Projeto Intranet\2. orcamento\planilhas
2.6.49	Estados Unidos		ordm692.pdf	D:\Projeto Intranet\2. orcamento\imagens\ordm	Despesas de Marketing - Consolidado Aprovado.xls	D:\Projeto Intranet\2. orcamento\planilhas
2.6.50	Canadá		ordm693.pdf	D:\Projeto Intranet\2. orcamento\imagens\ordm	Despesas de Marketing - Consolidado Aprovado.xls	D:\Projeto Intranet\2. orcamento\planilhas
2.6.51	América Central		ordm697.pdf	D:\Projeto Intranet\2. orcamento\imagens\ordm	Despesas de Marketing - Consolidado Aprovado.xls	D:\Projeto Intranet\2. orcamento\planilhas
2.6.52	Overscas		ordm693.pdf	D:\Projeto Intranet\2. orcamento\imagens\ordm	Despesas de Marketing - Consolidado Aprovado.xls	D:\Projeto Intranet\2. orcamento\planilhas
2.6.53	América do Sul		ordm455.pdf	D:\Projeto Intranet\2. orcamento\imagens\ordm	Despesas de Marketing - Consolidado Aprovado.xls	D:\Projeto Intranet\2. orcamento\planilhas
2.6.54	Bolívia		ordm691.pdf	D:\Projeto Intranet\2. orcamento\imagens\ordm	Despesas de Marketing - Consolidado Aprovado.xls	D:\Projeto Intranet\2. orcamento\planilhas
2.6.55	Paraguai		ordm692.pdf	D:\Projeto Intranet\2. orcamento\imagens\ordm	Despesas de Marketing - Consolidado Aprovado.xls	D:\Projeto Intranet\2. orcamento\planilhas
2.6.56	Chile		ordm695.pdf	D:\Projeto Intranet\2. orcamento\imagens\ordm	Despesas de Marketing - Consolidado Aprovado.xls	D:\Projeto Intranet\2. orcamento\planilhas
2.6.57	Argentina		ordm699.pdf	D:\Projeto Intranet\2. orcamento\imagens\ordm	Despesas de Marketing - Consolidado Aprovado.xls	D:\Projeto Intranet\2. orcamento\planilhas
2.6.58	Outros Países		ordm696.pdf	D:\Projeto Intranet\2. orcamento\imagens\ordm	Despesas de Marketing - Consolidado Aprovado.xls	D:\Projeto Intranet\2. orcamento\planilhas
2.6.59	Projetos Mercados Externo (Feiras)		ordm456.pdf	D:\Projeto Intranet\2. orcamento\imagens\ordm	Despesas de Marketing - Consolidado Aprovado.xls	D:\Projeto Intranet\2. orcamento\planilhas
2.6.60	Coveering		ordm457.pdf	D:\Projeto Intranet\2. orcamento\imagens\ordm	Despesas de Marketing - Consolidado Aprovado.xls	D:\Projeto Intranet\2. orcamento\planilhas
2.6.61	Censale		ordm458.pdf	D:\Projeto Intranet\2. orcamento\imagens\ordm	Despesas de Marketing - Consolidado Aprovado.xls	D:\Projeto Intranet\2. orcamento\planilhas
2.6.62	Surface		ordm459.pdf	D:\Projeto Intranet\2. orcamento\imagens\ordm	Despesas de Marketing - Consolidado Aprovado.xls	D:\Projeto Intranet\2. orcamento\planilhas
2.7	Custos Industriais por Fábrica	orci				
2.7.1	Sintese		orci461.pdf	d:\Projeto Intranet\2. orcamento\imagens\orci	CRP 2002(aprovado)teste.xls	Projeto\2. orcamento\Planilha. cifa\CRP 2002 Abr
2.7.1.1	Por Tipologia		orci354.pdf	d:\Projeto Intranet\2. orcamento\imagens\orci	CRP 2002(aprovado)teste.xls	Projeto\2. orcamento\Planilha. cifa\CRP 2002 Abr
2.7.1.2	Por Fábrica		orci361.pdf	d:\Projeto Intranet\2. orcamento\imagens\orci	CRP 2002(aprovado)teste.xls	Projeto\2. orcamento\Planilha. cifa\CRP 2002 Abr
2.7.1.3	Estoque Intermediários ou Etia Elaboração					
2.7.2	Custo por Tipologia					
2.7.2.1	Piso (C/ SENAI)		orci371.pdf	d:\Projeto Intranet\2. orcamento\imagens\orci	CRP 2002(aprovado)teste.xls	Projeto\2. orcamento\Planilha. cifa\CRP 2002 Abr
2.7.2.2	Revestimento Externo (C/ Metalizado)		orci372.pdf	d:\Projeto Intranet\2. orcamento\imagens\orci	CRP 2002(aprovado)teste.xls	Projeto\2. orcamento\Planilha. cifa\CRP 2002 Abr
2.7.2.3	Porcelanato Rustico		orci373.pdf	d:\Projeto Intranet\2. orcamento\imagens\orci	CRP 2002(aprovado)teste.xls	Projeto\2. orcamento\Planilha. cifa\CRP 2002 Abr
2.7.2.4	Monoporosa (C/ Corte + Retífica)		orci374.pdf	d:\Projeto Intranet\2. orcamento\imagens\orci	CRP 2002(aprovado)teste.xls	Projeto\2. orcamento\Planilha. cifa\CRP 2002 Abr
2.7.2.5	Porcelanato Técnico (C/ Polimento\Retífica)		orci375.pdf	d:\Projeto Intranet\2. orcamento\imagens\orci	CRP 2002(aprovado)teste.xls	Projeto\2. orcamento\Planilha. cifa\CRP 2002 Abr
2.7.2.6	Pegás Especiais e Teceria Queima		orci376.pdf	d:\Projeto Intranet\2. orcamento\imagens\orci	CRP 2002(aprovado)teste.xls	Projeto\2. orcamento\Planilha. cifa\CRP 2002 Abr
2.7.3	Custo por Fábrica					
2.7.3.1	Total Fábricas - R\$ mil		orci475.pdf	d:\Projeto Intranet\2. orcamento\imagens\orci	CRP 2002(aprovado)teste.xls	Projeto\2. orcamento\Planilha. cifa\CRP 2002 Abr
2.7.3.2	PBI (Piso + PR - GF + RE - PF)		orci377.pdf	d:\Projeto Intranet\2. orcamento\imagens\orci	CRP 2002(aprovado)teste.xls	Projeto\2. orcamento\Planilha. cifa\CRP 2002 Abr
2.7.3.3	PBI (Piso + PR - GF)		orci378.pdf	d:\Projeto Intranet\2. orcamento\imagens\orci	CRP 2002(aprovado)teste.xls	Projeto\2. orcamento\Planilha. cifa\CRP 2002 Abr
	a) PBI (Piso - GF)		orci451.pdf	d:\Projeto Intranet\2. orcamento\imagens\orci	CRP 2002(aprovado)teste.xls	Projeto\2. orcamento\Planilha. cifa\CRP 2002 Abr
	b) PBI (PR - GF)		orci447.pdf	d:\Projeto Intranet\2. orcamento\imagens\orci	CRP 2002(aprovado)teste.xls	Projeto\2. orcamento\Planilha. cifa\CRP 2002 Abr
2.7.3.4	PBI I (RE - PE)		orci462.pdf	d:\Projeto Intranet\2. orcamento\imagens\orci	CRP 2002(aprovado)teste.xls	Projeto\2. orcamento\Planilha. cifa\CRP 2002 Abr
2.7.3.5	PBI II (Piso - MF)		orci464.pdf	d:\Projeto Intranet\2. orcamento\imagens\orci	CRP 2002(aprovado)teste.xls	Projeto\2. orcamento\Planilha. cifa\CRP 2002 Abr
2.7.3.6	PBI III (Piso - MF e GF)		orci465.pdf	d:\Projeto Intranet\2. orcamento\imagens\orci	CRP 2002(aprovado)teste.xls	Projeto\2. orcamento\Planilha. cifa\CRP 2002 Abr
2.7.3.7	PBI IV (Monoporosa)		orci466.pdf	d:\Projeto Intranet\2. orcamento\imagens\orci	CRP 2002(aprovado)teste.xls	Projeto\2. orcamento\Planilha. cifa\CRP 2002 Abr
2.7.3.8	PBI V + PB VI (PE e 3Q)		orci479.pdf	d:\Projeto Intranet\2. orcamento\imagens\orci	CRP 2002(aprovado)teste.xls	Projeto\2. orcamento\Planilha. cifa\CRP 2002 Abr
2.7.3.9	PBI IX (Polimento / Retífica)		orci470.pdf	d:\Projeto Intranet\2. orcamento\imagens\orci	CRP 2002(aprovado)teste.xls	Projeto\2. orcamento\Planilha. cifa\CRP 2002 Abr
2.7.3.10	PBI X (Porcelanato Técnico)		orci471.pdf	d:\Projeto Intranet\2. orcamento\imagens\orci	CRP 2002(aprovado)teste.xls	Projeto\2. orcamento\Planilha. cifa\CRP 2002 Abr
2.7.3.11	SENAI - m2		orci472.pdf	d:\Projeto Intranet\2. orcamento\imagens\orci	CRP 2002(aprovado)teste.xls	Projeto\2. orcamento\Planilha. cifa\CRP 2002 Abr
2.7.3.12	Metalizado - m2		orci473.pdf	d:\Projeto Intranet\2. orcamento\imagens\orci	CRP 2002(aprovado)teste.xls	Projeto\2. orcamento\Planilha. cifa\CRP 2002 Abr

Item	Assunto	Módulo	Arquivo.pdf	OK	Local (caminho) do arquivo .pdf	Arquivo de origem .xls ou doc	Local (caminho) do arquivo de origem .xls
2.7.3.13	Corte - m2						
2.7.3.14	Sumarizações						
2.7.3.14a	PB II + PB III (Piso - MF / GP)		orc399.pdf	OK	d:\Projeto Intranet\2. orcamento\Imagens\lorci	CRP_2002\aprovado\teste.xls	Projeto\2. orcamento\Planilha_cifa\CRP_2002_Abr
2.7.3.14b	PB I + PB II + PB III + PB IV (Piso + PR + RE + Monoprososa)		orc477.pdf	OK	d:\Projeto Intranet\2. orcamento\Imagens\lorci	CRP_2002\aprovado\teste.xls	Projeto\2. orcamento\Planilha_cifa\CRP_2002_Abr
2.8	Financeiras	ofi					
2.8.1	Balanco Patrimonial		ofi482.pdf	Pronto	d:\Projeto Intranet\2. orcamento\Imagens\lorfi	Perif. Cal.xls	N:\Contabilidade
2.8.2	Financeiras		ofi483.pdf	Pronto	d:\Projeto Intranet\2. orcamento\Imagens\lorfi	financeiras.xls	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2. orcamento\planilhas
2.8.3	Endividamento		ofi484.pdf	Pronto	d:\Projeto Intranet\2. orcamento\Imagens\lorfi	endividamento.xls	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2. orcamento\planilhas
2.8.4	Fluxo de Caixa		ofi485.pdf	Pronto	d:\Projeto Intranet\2. orcamento\Imagens\lorfi	fluxo de caixa.xls	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2. orcamento\planilhas
2.8.4.1	Fluxo de Caixa		ofi486.pdf	Pronto	d:\Projeto Intranet\2. orcamento\Imagens\lorfi	fluxo de caixa.xls	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2. orcamento\planilhas
2.8.5	Capital de Giro		ofi486.pdf	Pronto	d:\Projeto Intranet\2. orcamento\Imagens\lorfi	capital de giro.xls	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2. orcamento\planilhas
2.8.5.1	Capital de Giro		ofi486.pdf	Pronto	d:\Projeto Intranet\2. orcamento\Imagens\lorfi	capital de giro.xls	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2. orcamento\planilhas
2.8.6	Investimentos		ofi487.pdf	OK	d:\Projeto Intranet\2. orcamento\Imagens\lorfi	investimentos.xls	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2. orcamento\planilhas
2.8.7	Contingências trabalhistas e civis		ofi488.pdf	OK	d:\Projeto Intranet\2. orcamento\Imagens\lorfi	contingências trabalhistas e civis 2002.xls	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2. orcamento\planilhas
2.8.8	Indicadores de Performance		ofi489.pdf		d:\Projeto Intranet\2. orcamento\Imagens\lorfi	Em elaboração	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2. orcamento\planilhas
2.8.9	Performance de RH		ofi490.pdf		d:\Projeto Intranet\2. orcamento\Imagens\lorfi	Em elaboração	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2. orcamento\planilhas
2.8.10	PPR						
2.8.10.1	PPR - Diretores e Gerentes		ofi380.pdf	OK	d:\Projeto Intranet\2. orcamento\Imagens\lorfi		d:\Suella (D:\Projeto Intranet\2. orcamento\planilhas
2.8.10.2	PPR - Diretores e Gerentes		ofi385.pdf	OK	d:\Projeto Intranet\2. orcamento\Imagens\lorfi		d:\Suella (D:\Projeto Intranet\2. orcamento\planilhas
2.8.10.3	PPR - Empregados		ofi491.pdf			Fazer despesas	d:\Suella (D:\Projeto Intranet\2. orcamento\planilhas
2.9	Treinamento Administrativo	ordt					
2.9.1	Total Participação administrativa		ord492.pdf				
2.9.2	Conselho de Administração & Fiscal		ord532.pdf	Pronto	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2. orcamento\Imagens\lordt	Despesas Treinamento - Administrativas 2002.xls	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2. orcamento\planilhas
2.9.3	Presidência e Vice-Presidência		ord533.pdf	Pronto	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2. orcamento\Imagens\lordt	Despesas Treinamento - Administrativas 2002.xls	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2. orcamento\planilhas
2.9.4	Diretoria Financeira		ord538.pdf	Pronto	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2. orcamento\Imagens\lordt	Despesas Treinamento - Administrativas 2002.xls	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2. orcamento\planilhas
2.9.5	Diretoria Comercial		ord537.pdf	Pronto	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2. orcamento\Imagens\lordt	Despesas Treinamento - Administrativas 2002.xls	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2. orcamento\planilhas
2.9.6	Diretoria de Operações		ord536.pdf	Pronto	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2. orcamento\Imagens\lordt	Despesas Treinamento - Administrativas 2002.xls	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2. orcamento\planilhas
2.9.7	Assessoria da Presidência		ord539.pdf	Pronto	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2. orcamento\Imagens\lordt	Despesas Treinamento - Administrativas 2002.xls	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2. orcamento\planilhas
2.9.8	Secretaria da Diretoria		ord531.pdf	Pronto	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2. orcamento\Imagens\lordt	Despesas Treinamento - Administrativas 2002.xls	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2. orcamento\planilhas
2.9.9	Financeiro		ord511.pdf	Pronto	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2. orcamento\Imagens\lordt	Despesas Treinamento - Administrativas 2002.xls	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2. orcamento\planilhas
2.9.10	Contabilidade		ord512.pdf	Pronto	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2. orcamento\Imagens\lordt	Despesas Treinamento - Administrativas 2002.xls	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2. orcamento\planilhas
2.9.11	Custos e Orçamentos		ord516.pdf	Pronto	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2. orcamento\Imagens\lordt	Despesas Treinamento - Administrativas 2002.xls	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2. orcamento\planilhas
2.9.12	Matriz Rio de Janeiro		ord520.pdf	Pronto	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2. orcamento\Imagens\lordt	Despesas Treinamento - Administrativas 2002.xls	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2. orcamento\planilhas
2.9.13	Núcleo Florianópolis		ord513.pdf	Pronto	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2. orcamento\Imagens\lordt	Despesas Treinamento - Administrativas 2002.xls	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2. orcamento\planilhas
2.9.14	Jurídico		ord517.pdf	Pronto	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2. orcamento\Imagens\lordt	Despesas Treinamento - Administrativas 2002.xls	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2. orcamento\planilhas
2.9.15	Assessoria Tributária		ord518.pdf	Pronto	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2. orcamento\Imagens\lordt	Despesas Treinamento - Administrativas 2002.xls	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2. orcamento\planilhas
2.9.16	Auditoria		ord519.pdf	Pronto	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2. orcamento\Imagens\lordt	Despesas Treinamento - Administrativas 2002.xls	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2. orcamento\planilhas
2.9.17	DRH - Departamento de Recursos Humanos		ord521.pdf	Pronto	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2. orcamento\Imagens\lordt	Despesas Treinamento - Administrativas 2002.xls	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2. orcamento\planilhas
2.9.18	Apoio Administrativo		ord527.pdf	Pronto	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2. orcamento\Imagens\lordt	Despesas Treinamento - Administrativas 2002.xls	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2. orcamento\planilhas
2.9.19	Informática		ord514.pdf	Pronto	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2. orcamento\Imagens\lordt	Despesas Treinamento - Administrativas 2002.xls	D:\suella (D:\Projeto Intranet\2. orcamento\planilhas

Item	Assunto	Módulo	Arquivo .pdf	Local (caminho) do arquivo .pdf	Arquivo de origem .xls ou .doc	Local (caminho) do arquivo de origem .xls
2.10	Treinamento Comercial	odtc				
2.10.1	Total Treinamento Comercial	odtc493.pdf	OK	d:\Projeto Intranet2\orcamento\imagens\odtc	LP:Despesa Treinamento - Comerciais - 2002.01.xls	D: suelita (D:) \Projeto Intranet2 - orcamento\planilhas
2.10.2	Assessoria e Planejamento	odtc611.pdf	OK	d:\Projeto Intranet2\orcamento\imagens\odtc	Despesas Treinamento - Comerciais - 2002.01.xls	D: suelita (D:) \Projeto Intranet2 - orcamento\planilhas
2.10.3	Administração de Vendas Telemarketing	odtc554.pdf	OK	d:\Projeto Intranet2\orcamento\imagens\odtc	Despesas Treinamento - Comerciais - 2002.01.xls	D: suelita (D:) \Projeto Intranet2 - orcamento\planilhas
2.10.4	Marketing	odtc555.pdf	OK	d:\Projeto Intranet2\orcamento\imagens\odtc	Despesas Treinamento - Comerciais - 2002.01.xls	D: suelita (D:) \Projeto Intranet2 - orcamento\planilhas
2.10.5	Louças e Metais	odtc658.pdf	OK	d:\Projeto Intranet2\orcamento\imagens\odtc	Despesas Treinamento - Comerciais - 2002.01.xls	D: suelita (D:) \Projeto Intranet2 - orcamento\planilhas
2.10.6	Geológica	odtc588.pdf	OK	d:\Projeto Intranet2\orcamento\imagens\odtc	Despesas Treinamento - Comerciais - 2002.01.xls	D: suelita (D:) \Projeto Intranet2 - orcamento\planilhas
2.10.7	Assistência Técnica	odtc569.pdf	OK	d:\Projeto Intranet2\orcamento\imagens\odtc	Despesas Treinamento - Comerciais - 2002.01.xls	D: suelita (D:) \Projeto Intranet2 - orcamento\planilhas
2.10.8	Total Filiais (Engenharia / Revenda / PB Shop)	odtc396.pdf	OK			
2.10.9	Engenharia (Filial?)					
2.10.10	Sul - Engenharia	odtc572.pdf	OK	d:\Projeto Intranet2\orcamento\imagens\odtc	Despesas Treinamento - Comerciais - 2002.01.xls	D: suelita (D:) \Projeto Intranet2 - orcamento\planilhas
2.10.11	São Paulo - Engenharia	odtc574.pdf	OK	d:\Projeto Intranet2\orcamento\imagens\odtc	Despesas Treinamento - Comerciais - 2002.01.xls	D: suelita (D:) \Projeto Intranet2 - orcamento\planilhas
2.10.12	Meridional - Engenharia	odtc656.pdf	OK	d:\Projeto Intranet2\orcamento\imagens\odtc	Despesas Treinamento - Comerciais - 2002.01.xls	D: suelita (D:) \Projeto Intranet2 - orcamento\planilhas
2.10.13	Rio de Janeiro - Engenharia	odtc577.pdf	OK	d:\Projeto Intranet2\orcamento\imagens\odtc	Despesas Treinamento - Comerciais - 2002.01.xls	D: suelita (D:) \Projeto Intranet2 - orcamento\planilhas
2.10.14	Minas Gerais - Engenharia	odtc585.pdf	OK	d:\Projeto Intranet2\orcamento\imagens\odtc	Despesas Treinamento - Comerciais - 2002.01.xls	D: suelita (D:) \Projeto Intranet2 - orcamento\planilhas
2.10.15	Centro Oeste Norte - Engenharia	odtc586.pdf	OK	d:\Projeto Intranet2\orcamento\imagens\odtc	Despesas Treinamento - Comerciais - 2002.01.xls	D: suelita (D:) \Projeto Intranet2 - orcamento\planilhas
2.10.16	Bahia - Engenharia	odtc583.pdf	OK	d:\Projeto Intranet2\orcamento\imagens\odtc	Despesas Treinamento - Comerciais - 2002.01.xls	D: suelita (D:) \Projeto Intranet2 - orcamento\planilhas
2.10.17	Recife - Engenharia	odtc584.pdf	OK	d:\Projeto Intranet2\orcamento\imagens\odtc	Despesas Treinamento - Comerciais - 2002.01.xls	D: suelita (D:) \Projeto Intranet2 - orcamento\planilhas
2.10.18	Fortaleza - Engenharia	odtc652.pdf	OK	d:\Projeto Intranet2\orcamento\imagens\odtc	Despesas Treinamento - Comerciais - 2002.01.xls	D: suelita (D:) \Projeto Intranet2 - orcamento\planilhas
2.10.19	Nova - Engenharia	odtc398.pdf	OK	d:\Projeto Intranet2\orcamento\imagens\odtc	Despesas Treinamento - Comerciais - 2002.01.xls	D: suelita (D:) \Projeto Intranet2 - orcamento\planilhas
2.10.20	Revenda (Filial?)					
2.10.21	Sul - Revenda	odtc571.pdf	OK	d:\Projeto Intranet2\orcamento\imagens\odtc	Despesas Treinamento - Comerciais - 2002.01.xls	D: suelita (D:) \Projeto Intranet2 - orcamento\planilhas
2.10.22	São Paulo - Revenda	odtc576.pdf	OK	d:\Projeto Intranet2\orcamento\imagens\odtc	Despesas Treinamento - Comerciais - 2002.01.xls	D: suelita (D:) \Projeto Intranet2 - orcamento\planilhas
2.10.23	Meridional - Revenda	odtc654.pdf	OK	d:\Projeto Intranet2\orcamento\imagens\odtc	Despesas Treinamento - Comerciais - 2002.01.xls	D: suelita (D:) \Projeto Intranet2 - orcamento\planilhas
2.10.24	Rio de Janeiro - Revenda	odtc581.pdf	OK	d:\Projeto Intranet2\orcamento\imagens\odtc	Despesas Treinamento - Comerciais - 2002.01.xls	D: suelita (D:) \Projeto Intranet2 - orcamento\planilhas
2.10.25	Minas Gerais - Revenda	odtc582.pdf	OK	d:\Projeto Intranet2\orcamento\imagens\odtc	Despesas Treinamento - Comerciais - 2002.01.xls	D: suelita (D:) \Projeto Intranet2 - orcamento\planilhas
2.10.26	Centro Oeste Norte - Revenda	odtc586.pdf	OK	d:\Projeto Intranet2\orcamento\imagens\odtc	Despesas Treinamento - Comerciais - 2002.01.xls	D: suelita (D:) \Projeto Intranet2 - orcamento\planilhas
2.10.27	Bahia - Revenda	odtc579.pdf	OK	d:\Projeto Intranet2\orcamento\imagens\odtc	Despesas Treinamento - Comerciais - 2002.01.xls	D: suelita (D:) \Projeto Intranet2 - orcamento\planilhas
2.10.28	Recife - Revenda	odtc575.pdf	OK	d:\Projeto Intranet2\orcamento\imagens\odtc	Despesas Treinamento - Comerciais - 2002.01.xls	D: suelita (D:) \Projeto Intranet2 - orcamento\planilhas
2.10.29	Fortaleza - Revenda	odtc578.pdf	OK	d:\Projeto Intranet2\orcamento\imagens\odtc	Despesas Treinamento - Comerciais - 2002.01.xls	D: suelita (D:) \Projeto Intranet2 - orcamento\planilhas
2.10.30	Nova - Revenda	odtc384.pdf	OK	d:\Projeto Intranet2\orcamento\imagens\odtc	Despesas Treinamento - Comerciais - 2002.01.xls	D: suelita (D:) \Projeto Intranet2 - orcamento\planilhas
2.10.31	PB Shop (Filial?)					
2.10.32	Meridional - PB Shop	odtc657.pdf	OK	d:\Projeto Intranet2\orcamento\imagens\odtc	Despesas Treinamento - Comerciais - 2002.01.xls	D: suelita (D:) \Projeto Intranet2 - orcamento\planilhas
2.10.33	Sul - PB Shop	odtc671.pdf	OK	d:\Projeto Intranet2\orcamento\imagens\odtc	Despesas Treinamento - Comerciais - 2002.01.xls	D: suelita (D:) \Projeto Intranet2 - orcamento\planilhas
2.10.34	São Paulo - PB Shop	odtc672.pdf	OK	d:\Projeto Intranet2\orcamento\imagens\odtc	Despesas Treinamento - Comerciais - 2002.01.xls	D: suelita (D:) \Projeto Intranet2 - orcamento\planilhas
2.10.35	Rio de Janeiro - PB Shop	odtc673.pdf	OK	d:\Projeto Intranet2\orcamento\imagens\odtc	Despesas Treinamento - Comerciais - 2002.01.xls	D: suelita (D:) \Projeto Intranet2 - orcamento\planilhas
2.10.36	Centro Oeste Norte - PB Shop	odtc674.pdf	OK	d:\Projeto Intranet2\orcamento\imagens\odtc	Despesas Treinamento - Comerciais - 2002.01.xls	D: suelita (D:) \Projeto Intranet2 - orcamento\planilhas
2.10.37	Bahia - PB Shop	odtc675.pdf	OK	d:\Projeto Intranet2\orcamento\imagens\odtc	Despesas Treinamento - Comerciais - 2002.01.xls	D: suelita (D:) \Projeto Intranet2 - orcamento\planilhas
2.10.38	Recife - PB Shop	odtc676.pdf	OK	d:\Projeto Intranet2\orcamento\imagens\odtc	Despesas Treinamento - Comerciais - 2002.01.xls	D: suelita (D:) \Projeto Intranet2 - orcamento\planilhas
2.10.39	Fortaleza - PB Shop	odtc677.pdf	OK	d:\Projeto Intranet2\orcamento\imagens\odtc	Despesas Treinamento - Comerciais - 2002.01.xls	D: suelita (D:) \Projeto Intranet2 - orcamento\planilhas
2.10.40	Minas Gerais - PB Shop	odtc679.pdf	OK	d:\Projeto Intranet2\orcamento\imagens\odtc	Despesas Treinamento - Comerciais - 2002.01.xls	D: suelita (D:) \Projeto Intranet2 - orcamento\planilhas
2.10.41	Nova - PB Shop	odtc397.pdf	OK	d:\Projeto Intranet2\orcamento\imagens\odtc	Despesas Treinamento - Comerciais - 2002.01.xls	D: suelita (D:) \Projeto Intranet2 - orcamento\planilhas
2.10.42	Portobello Shop (Filial?)					
2.10.43	Exportação	odtc691.pdf	OK	d:\Projeto Intranet2\orcamento\imagens\odtc	Despesas Treinamento - Comerciais - 2002.01.xls	D: suelita (D:) \Projeto Intranet2 - orcamento\planilhas
2.10.44	Contas Chave	odtc553.pdf	OK	d:\Projeto Intranet2\orcamento\imagens\odtc	Despesas Treinamento - Comerciais - 2002.01.xls	D: suelita (D:) \Projeto Intranet2 - orcamento\planilhas
2.10.45	Gerência Nacional de Vendas Engenharia	odtc559.pdf	OK	d:\Projeto Intranet2\orcamento\imagens\odtc	Despesas Treinamento - Comerciais - 2002.01.xls	D: suelita (D:) \Projeto Intranet2 - orcamento\planilhas
2.10.46	Showroom Tucas	odtc612.pdf	OK	d:\Projeto Intranet2\orcamento\imagens\odtc	Despesas Treinamento - Comerciais - 2002.01.xls	D: suelita (D:) \Projeto Intranet2 - orcamento\planilhas
2.10.47	Departamento de Produto	odtc557.pdf	OK	d:\Projeto Intranet2\orcamento\imagens\odtc	Despesas Treinamento - Comerciais - 2002.01.xls	D: suelita (D:) \Projeto Intranet2 - orcamento\planilhas
2.10.48	Pesquisa e Desenvolvimento	odtc562.pdf	OK	d:\Projeto Intranet2\orcamento\imagens\odtc	Despesas Treinamento - Comerciais - 2002.01.xls	D: suelita (D:) \Projeto Intranet2 - orcamento\planilhas
2.10.49	Desenvolvimento de 3ª Queima	odtc563.pdf	OK	d:\Projeto Intranet2\orcamento\imagens\odtc	Despesas Treinamento - Comerciais - 2002.01.xls	D: suelita (D:) \Projeto Intranet2 - orcamento\planilhas
2.10.50	Desenvolvimento de Produtos	odtc565.pdf	OK	d:\Projeto Intranet2\orcamento\imagens\odtc	Despesas Treinamento - Comerciais - 2002.01.xls	D: suelita (D:) \Projeto Intranet2 - orcamento\planilhas
2.10.52	Expedição	odtc552.pdf	OK	d:\Projeto Intranet2\orcamento\imagens\odtc	Despesas Treinamento - Comerciais - 2002.01.xls	D: suelita (D:) \Projeto Intranet2 - orcamento\planilhas
2.11	Total Treinamento Intranet	odtc395.pdf		D:\Projeto Intranet2\orcamento\imagens\odtc		D: suelita (D:) \Projeto Intranet2 - orcamento\planilhas

Item	Assunto	Módulo	Arquivo .pdf	Local (caminho) do arquivo .pdf	Arquivo de origem .xls ou .doc	Local (caminho) do arquivo de origem .xls
3 Acompanhamento Orçamentário						
3.1	Síntese da Diretoria		aosd357.pdf	Pronto	D:\Projeto Intranet\3_acomp orc\planilhas\adm_realizado.xls	
3.2	Resultado Econômico (LAJI / LL)	aore				
3.2.1	Mt + ME MÉS		aore428.pdf	OK	D:\Projeto Intranet\3_acomp orc\imagens\laxe	I\Contabil\Excel\Perf Daf
3.2.2	Mt Més		aore353.pdf	OK	D:\Projeto Intranet\3_acomp orc\imagens\laxe	I\Contabil\Excel\Perf Daf
3.2.3	Engenharia Més		aore404.pdf	OK	D:\Projeto Intranet\3_acomp orc\imagens\laxe	I\Contabil\Excel\Perf Daf
3.2.4	Varejo Més		aore368.pdf	OK	D:\Projeto Intranet\3_acomp orc\imagens\laxe	I\Contabil\Excel\Perf Daf
3.2.5	Revenda Més		aore352.pdf	OK	D:\Projeto Intranet\3_acomp orc\imagens\laxe	I\Contabil\Excel\Perf Daf
3.2.6	PB Shop Més		aore448.pdf	OK	D:\Projeto Intranet\3_acomp orc\imagens\laxe	I\Contabil\Excel\Perf Daf
3.2.7	ME Més		aore368.pdf	OK	D:\Projeto Intranet\3_acomp orc\imagens\laxe	I\Contabil\Excel\Perf Daf
3.3	Despesas Administrativas	aoda				
	Total despesas administrativas		aoda501.pdf	Pronto	D:\Projeto Intranet\3_acomp orc\imagens\l	D. Setor\SIG- 2002 \Administrativo Realizado
3.3.1	Total Diretoria		aoda502.pdf	Pronto	D:\Projeto Intranet\3_acomp orc\imagens\l	Adm. Realizado.xls
3.3.2	Conselho de Administração Fiscal		aoda532.pdf	Pronto	D:\Projeto Intranet\3_acomp orc\imagens\l	D. Setor\SIG- 2002 \Administrativo Realizado
3.3.3	Presidência + VPE + VPD		aoda533.pdf	Pronto	D:\Projeto Intranet\3_acomp orc\imagens\l	D. Setor\SIG- 2002 \Administrativo Realizado
3.3.4	Diretoria Financeira		aoda538.pdf	Pronto	D:\Projeto Intranet\3_acomp orc\imagens\l	D. Setor\SIG- 2002 \Administrativo Realizado
3.3.5	Diretoria Comercial		aoda537.pdf	Pronto	D:\Projeto Intranet\3_acomp orc\imagens\l	D. Setor\SIG- 2002 \Administrativo Realizado
3.3.6	Diretoria de Operções		aoda536.pdf	Pronto	D:\Projeto Intranet\3_acomp orc\imagens\l	D. Setor\SIG- 2002 \Administrativo Realizado
3.3.7	Assessoria da Presidência		aoda539.pdf	Pronto	D:\Projeto Intranet\3_acomp orc\imagens\l	D. Setor\SIG- 2002 \Administrativo Realizado
3.3.8	Secretaria da Diretoria		aoda531.pdf	Pronto	D:\Projeto Intranet\3_acomp orc\imagens\l	D. Setor\SIG- 2002 \Administrativo Realizado
3.3.9	Diretoria		aoda420.pdf	Pronto	D:\Projeto Intranet\3_acomp orc\imagens\l	D. Setor\SIG- 2002 \Administrativo Realizado
3.3.10	Total Financeiro		aoda504.pdf	Pronto	D:\Projeto Intranet\3_acomp orc\imagens\l	D. Setor\SIG- 2002 \Administrativo Realizado
3.3.11	Financeiro		aoda511.pdf	Pronto	D:\Projeto Intranet\3_acomp orc\imagens\l	D. Setor\SIG- 2002 \Administrativo Realizado
3.3.12	Contabilidade		aoda512.pdf	Pronto	D:\Projeto Intranet\3_acomp orc\imagens\l	D. Setor\SIG- 2002 \Administrativo Realizado
3.3.13	Custo e Orçamento		aoda516.pdf	Pronto	D:\Projeto Intranet\3_acomp orc\imagens\l	D. Setor\SIG- 2002 \Administrativo Realizado
3.3.14	Matriz Rio de Janeiro		aoda520.pdf	Pronto	D:\Projeto Intranet\3_acomp orc\imagens\l	D. Setor\SIG- 2002 \Administrativo Realizado
3.3.15	Total Florianópolis		aoda503.pdf	Pronto	D:\Projeto Intranet\3_acomp orc\imagens\l	Adm. Realizado.xls
3.3.16	Núcleo Florianópolis		aoda513.pdf	Pronto	D:\Projeto Intranet\3_acomp orc\imagens\l	Adm. Realizado.xls
3.3.17	Jurídico		aoda517.pdf	Pronto	D:\Projeto Intranet\3_acomp orc\imagens\l	Adm. Realizado.xls
3.3.18	Assessoria Tributária		aoda518.pdf	Pronto	D:\Projeto Intranet\3_acomp orc\imagens\l	D. Setor\SIG- 2002 \Administrativo Realizado
3.3.19	Auditoria		aoda519.pdf	Pronto	D:\Projeto Intranet\3_acomp orc\imagens\l	D. Setor\SIG- 2002 \Administrativo Realizado
3.3.20	Total RH e apoio administrativo		aoda505.pdf	Pronto	D:\Projeto Intranet\3_acomp orc\imagens\l	Adm. Realizado.xls
3.3.21	Departamento de Recursos Humanos		aoda521.pdf	Pronto	D:\Projeto Intranet\3_acomp orc\imagens\l	D. Setor\SIG- 2002 \Administrativo Realizado
3.3.22	Apoio Administrativo		aoda527.pdf	Pronto	D:\Projeto Intranet\3_acomp orc\imagens\l	D. Setor\SIG- 2002 \Administrativo Realizado
3.3.23	Total Informática		aoda506.pdf	Pronto	D:\Projeto Intranet\3_acomp orc\imagens\l	D. Setor\SIG- 2002 \Administrativo Realizado
3.3.24	Informática		aoda514.pdf	Pronto	D:\Projeto Intranet\3_acomp orc\imagens\l	D. Setor\SIG- 2002 \Administrativo Realizado
3.4	Despesas Comerciais	sodc				
	Total despesas comerciais		aoda425.pdf		D:\Projeto Intranet\3_acomp orc\imagens\laodc	D. Setor\SIG- 2002 \Comercial Realizado
3.4.2	Área de Marketing					
3.4.2	Total Área de Marketing		aoda426.pdf		D:\Projeto Intranet\3_acomp orc\imagens\laodc	D. Setor\SIG- 2002 \Comercial Realizado
3.4.3	Assessoria e Planejamento		aoda511.pdf		D:\Projeto Intranet\3_acomp orc\imagens\laodc	D. Setor\SIG- 2002 \Comercial Realizado
3.4.5	Administração de Vendas Telemarketing		aoda554.pdf		D:\Projeto Intranet\3_acomp orc\imagens\laodc	D. Setor\SIG- 2002 \Comercial Realizado
3.4.6	Louças e Metais		aoda558.pdf		D:\Projeto Intranet\3_acomp orc\imagens\laodc	D. Setor\SIG- 2002 \Comercial Realizado
3.4.7	Genológica		aoda588.pdf		D:\Projeto Intranet\3_acomp orc\imagens\laodc	D. Setor\SIG- 2002 \Comercial Realizado
3.4.8	Assistência Técnica		aoda559.pdf		D:\Projeto Intranet\3_acomp orc\imagens\laodc	D. Setor\SIG- 2002 \Comercial Realizado
3.4.9	Portobello Shop (Administração)		aoda492.pdf		D:\Projeto Intranet\3_acomp orc\imagens\laodc	D. Setor\SIG- 2002 \Comercial Realizado
3.4.10	Contas-Chave		aoda553.pdf		D:\Projeto Intranet\3_acomp orc\imagens\laodc	D. Setor\SIG- 2002 \Comercial Realizado
3.4.11	GNU Engenharia		aoda559.pdf		D:\Projeto Intranet\3_acomp orc\imagens\laodc	D. Setor\SIG- 2002 \Comercial Realizado
3.4.12	Showroom Tijucas		aoda612.pdf		D:\Projeto Intranet\3_acomp orc\imagens\laodc	D. Setor\SIG- 2002 \Comercial Realizado
3.4.13	Marketing		aoda555.pdf		D:\Projeto Intranet\3_acomp orc\imagens\laodc	D. Setor\SIG- 2002 \Comercial Realizado
3.4.10	Total das Filiais Marketing + Rep. e Shop		aoda437.pdf		D:\Projeto Intranet\3_acomp orc\imagens\laodc	D. Setor\SIG- 2002 \Comercial Realizado
3.4.14	Total Filiais Engenharia		aoda438.pdf		D:\Projeto Intranet\3_acomp orc\imagens\laodc	D. Setor\SIG- 2002 \Comercial Realizado

Item	Assunto	Módulo	Arquivo .pdf	Local (caminho) do arquivo .pdf	Arquivo da origem .xls ou .doc	Local (caminho) do arquivo de origem .xls
3.4.18	Sul - Engenharia		aodc572.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp arclimagens\baodc	Filais Ano 2002.xls	D. Setor\SIG- 2002 \Filais MI
3.4.19	São Paulo - Engenharia		aodc574.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp arclimagens\baodc	Filais Ano 2002.xls	D. Setor\SIG- 2002 \Filais MI
3.4.20	Meridional - Engenharia		aodc556.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp arclimagens\baodc	Filais Ano 2002.xls	D. Setor\SIG- 2002 \Filais MI
3.4.21	Rio de Janeiro - Engenharia		aodc577.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp arclimagens\baodc	Filais Ano 2002.xls	D. Setor\SIG- 2002 \Filais MI
3.4.22	Minas Gerais - Engenharia		aodc585.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp arclimagens\baodc	Filais Ano 2002.xls	D. Setor\SIG- 2002 \Filais MI
3.4.23	Centro Oeste Norte - Engenharia		aodc586.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp arclimagens\baodc	Filais Ano 2002.xls	D. Setor\SIG- 2002 \Filais MI
3.4.24	Bahia - Engenharia		aodc583.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp arclimagens\baodc	Filais Ano 2002.xls	D. Setor\SIG- 2002 \Filais MI
3.4.25	Recife - Engenharia		aodc584.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp arclimagens\baodc	Filais Ano 2002.xls	D. Setor\SIG- 2002 \Filais MI
3.4.26	Fortaleza - Engenharia		aodc552.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp arclimagens\baodc	Filais Ano 2002.xls	D. Setor\SIG- 2002 \Filais MI
3.4.26	Total Filais - Revenda		aodc430.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp arclimagens\baodc	Comercial Realizado 2002.xls	D. Setor\SIG- 2002 \Comercial Realizado
3.4.29	Sul - Revenda		aodc571.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp arclimagens\baodc	Filais Ano 2002.xls	D. Setor\SIG- 2002 \Filais MI
3.4.30	São Paulo - Revenda		aodc576.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp arclimagens\baodc	Filais Ano 2002.xls	D. Setor\SIG- 2002 \Filais MI
3.4.31	Meridional - Revenda		aodc654.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp arclimagens\baodc	Filais Ano 2002.xls	D. Setor\SIG- 2002 \Filais MI
3.4.32	Rio de Janeiro - Revenda		aodc581.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp arclimagens\baodc	Filais Ano 2002.xls	D. Setor\SIG- 2002 \Filais MI
3.4.33	Minas Gerais - Revenda		aodc582.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp arclimagens\baodc	Filais Ano 2002.xls	D. Setor\SIG- 2002 \Filais MI
3.4.34	Centro Oeste Norte - Revenda		aodc579.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp arclimagens\baodc	Filais Ano 2002.xls	D. Setor\SIG- 2002 \Filais MI
3.4.35	Bahia - Revenda		aodc573.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp arclimagens\baodc	Filais Ano 2002.xls	D. Setor\SIG- 2002 \Filais MI
3.4.36	Recife - Revenda		aodc575.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp arclimagens\baodc	Filais Ano 2002.xls	D. Setor\SIG- 2002 \Filais MI
3.4.37	Fortaleza - Revenda		aodc578.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp arclimagens\baodc	Filais Ano 2002.xls	D. Setor\SIG- 2002 \Filais MI
3.4.38	Total Filais - PB Shop		aodc432.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp arclimagens\baodc	Comercial Realizado 2002.xls	D. Setor\SIG- 2002 \Comercial Realizado
3.4.40	Sul - PB Shop		aodc671.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp arclimagens\baodc	Filais Ano 2002.xls	D. Setor\SIG- 2002 \Filais MI
3.4.41	Meridional - PB Shop		aodc657.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp arclimagens\baodc	Filais Ano 2002.xls	D. Setor\SIG- 2002 \Filais MI
3.4.42	São Paulo - PB Shop		aodc672.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp arclimagens\baodc	Filais Ano 2002.xls	D. Setor\SIG- 2002 \Filais MI
3.4.43	Rio de Janeiro - PB Shop		aodc673.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp arclimagens\baodc	Filais Ano 2002.xls	D. Setor\SIG- 2002 \Filais MI
3.4.44	Centro Oeste Norte - PB Shop		aodc674.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp arclimagens\baodc	Filais Ano 2002.xls	D. Setor\SIG- 2002 \Filais MI
3.4.45	Bahia - PB Shop		aodc675.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp arclimagens\baodc	Filais Ano 2002.xls	D. Setor\SIG- 2002 \Filais MI
3.4.46	Recife - PB Shop		aodc676.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp arclimagens\baodc	Filais Ano 2002.xls	D. Setor\SIG- 2002 \Filais MI
3.4.47	Fortaleza - PB Shop		aodc677.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp arclimagens\baodc	Filais Ano 2002.xls	D. Setor\SIG- 2002 \Filais MI
3.4.48	Minas Gerais - PB Shop		aodc678.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp arclimagens\baodc	Filais Ano 2002.xls	D. Setor\SIG- 2002 \Filais MI
3.4.50	Total Filais - Mkt		aodc424.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp arclimagens\baodc	D:\Projeto Intranet\3_acomp arclimagens\baodc	D. Setor\SIG- 2002 \Exportação Ano
3.4.51	Administração		aodc691.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp arclimagens\baodc	D:\Projeto Intranet\3_acomp arclimagens\baodc	D. Setor\SIG- 2002 \Exportação Ano
3.4.52	Total América de Sul		aodc435.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp arclimagens\baodc	D:\Projeto Intranet\3_acomp arclimagens\baodc	D. Setor\SIG- 2002 \Exportação Ano
3.4.53	Bolívia		aodc681.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp arclimagens\baodc	D:\Projeto Intranet\3_acomp arclimagens\baodc	D. Setor\SIG- 2002 \Exportação Ano
3.4.54	Paraguai		aodc682.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp arclimagens\baodc	D:\Projeto Intranet\3_acomp arclimagens\baodc	D. Setor\SIG- 2002 \Exportação Ano
3.4.55	Chili		aodc695.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp arclimagens\baodc	D:\Projeto Intranet\3_acomp arclimagens\baodc	D. Setor\SIG- 2002 \Exportação Ano
3.4.56	Outros Países		aodc696.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp arclimagens\baodc	D:\Projeto Intranet\3_acomp arclimagens\baodc	D. Setor\SIG- 2002 \Exportação Ano
3.4.57	Argentina		aodc699.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp arclimagens\baodc	D:\Projeto Intranet\3_acomp arclimagens\baodc	D. Setor\SIG- 2002 \Exportação Ano
3.4.58	Total América de Norte		aodc436.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp arclimagens\baodc	D:\Projeto Intranet\3_acomp arclimagens\baodc	D. Setor\SIG- 2002 \Exportação Ano
3.4.59	Canadá		aodc683.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp arclimagens\baodc	D:\Projeto Intranet\3_acomp arclimagens\baodc	D. Setor\SIG- 2002 \Exportação Ano
3.4.60	Estados Unidos		aodc692.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp arclimagens\baodc	D:\Projeto Intranet\3_acomp arclimagens\baodc	D. Setor\SIG- 2002 \Exportação Ano
3.4.61	Overseas		aodc693.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp arclimagens\baodc	D:\Projeto Intranet\3_acomp arclimagens\baodc	D. Setor\SIG- 2002 \Exportação Ano
3.4.62	América Central - Tijucas		aodc697.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp arclimagens\baodc	D:\Projeto Intranet\3_acomp arclimagens\baodc	D. Setor\SIG- 2002 \Exportação Ano
3.4.63	Total Área Produtos		aodc437.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp arclimagens\baodc	Comercial Realizado 2002.xls	D. Setor\SIG- 2002 \Comercial Realizado
3.4.64	Produtos		aodc557.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp arclimagens\baodc	Comercial Realizado 2002.xls	D. Setor\SIG- 2002 \Comercial Realizado
3.4.65	Pesquisa e Desenvolvimento		aodc562.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp arclimagens\baodc	Comercial Realizado 2002.xls	D. Setor\SIG- 2002 \Comercial Realizado
3.4.66	Desenvolvimento de 3ª Quema		aodc563.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp arclimagens\baodc	Comercial Realizado 2002.xls	D. Setor\SIG- 2002 \Comercial Realizado
3.4.67	Desenvolvimento de Fundos		aodc565.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp arclimagens\baodc	Comercial Realizado 2002.xls	D. Setor\SIG- 2002 \Comercial Realizado
3.4.68	Desenvolvimento Prod. Forcelanato		aodc566.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp arclimagens\baodc	Comercial Realizado 2002.xls	D. Setor\SIG- 2002 \Comercial Realizado
3.4.69	Total Área Logística		aodc438.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp arclimagens\baodc	Comercial Realizado 2002.xls	D. Setor\SIG- 2002 \Comercial Realizado
3.4.70	Expedição		aodc 552.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp arclimagens\baodc	Comercial Realizado 2002.xls	D. Setor\SIG- 2002 \Comercial Realizado
3.5	Despesas de Marketing	acdm				
3.5.1	Orçamento de Marketing - Ano - 2002 Total		acdm453.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp arclimagens\baodm	Marketing Ano 2002.xls	D. Setor\SIG- 2002 \Marketing
3.5.2	Total Canais (Eng + Ver + PB Shop)		acdm402.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp arclimagens\baodm	Marketing Ano 2002.xls	D. Setor\SIG- 2002 \Marketing
3.5.3	Canal Engenharia		acdm440.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp arclimagens\baodm	Marketing Ano 2002.xls	D. Setor\SIG- 2002 \Marketing
3.5.4	Canal Revenda		acdm441.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp arclimagens\baodm	Marketing Ano 2002.xls	D. Setor\SIG- 2002 \Marketing
3.5.5	Canal Portobello Shop		acdm442.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp arclimagens\baodm	Marketing Ano 2002.xls	D. Setor\SIG- 2002 \Marketing

Item	Assunto	Modulo	Arquivo .pdf	Local (caminho) do arquivo .pdf	Arquivo de origem .xls ou .doc	Local (caminho) do arquivo de origem .xls
3.5.6	Canal Mercado Externo		adm407.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp oc\imagens\leadm	Marketing Ano 2002.xls	D. Setor\SIG - 2002 \Marketing
3.5.7	Contas Chaves		adm553.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp oc\imagens\leadm	Marketing Ano 2002.xls	D. Setor\SIG - 2002 \Marketing
3.5.8	Centros de Apoio		adm408.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp oc\imagens\leadm	Marketing Ano 2002.xls	D. Setor\SIG - 2002 \Marketing
3.5.9	Administração de Vendas de Tele-MKT		adm554.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp oc\imagens\leadm	Marketing Ano 2002.xls	D. Setor\SIG - 2002 \Marketing
3.5.10	GNV - Engenharia		adm559.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp oc\imagens\leadm	Marketing Ano 2002.xls	D. Setor\SIG - 2002 \Marketing
3.5.11	Showroom Tijucas		adm612.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp oc\imagens\leadm	Marketing Ano 2002.xls	D. Setor\SIG - 2002 \Marketing
3.5.12	Portobello Shop - Administração		adm662.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp oc\imagens\leadm	Marketing Ano 2002.xls	D. Setor\SIG - 2002 \Marketing
3.5.13	Total (Engenharia + Revenda + Pshop)		adm445.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp oc\imagens\leadm	Marketing Ano 2002.xls	D. Setor\SIG - 2002 \Marketing
3.5.14	Total Regional Sul		adm414.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp oc\imagens\leadm	Marketing Ano 2002.xls	D. Setor\SIG - 2002 \Marketing
3.5.15	Total Regional São Paulo		adm416.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp oc\imagens\leadm	Marketing Ano 2002.xls	D. Setor\SIG - 2002 \Marketing
3.5.16	Total Regional Meridional		adm418.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp oc\imagens\leadm	Marketing Ano 2002.xls	D. Setor\SIG - 2002 \Marketing
3.5.17	Total Regional Rio de Janeiro		adm420.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp oc\imagens\leadm	Marketing Ano 2002.xls	D. Setor\SIG - 2002 \Marketing
3.5.18	Total Regional Centro-Oeste / Norte		adm424.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp oc\imagens\leadm	Marketing Ano 2002.xls	D. Setor\SIG - 2002 \Marketing
3.5.19	Total Regional Minas Gerais		adm422.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp oc\imagens\leadm	Marketing Ano 2002.xls	D. Setor\SIG - 2002 \Marketing
3.5.20	Total Regional Bahia		adm426.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp oc\imagens\leadm	Marketing Ano 2002.xls	D. Setor\SIG - 2002 \Marketing
3.5.21	Total Regional Recife		adm433.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp oc\imagens\leadm	Marketing Ano 2002.xls	D. Setor\SIG - 2002 \Marketing
3.5.22	Total Regional Fortaleza		adm435.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp oc\imagens\leadm	Marketing Ano 2002.xls	D. Setor\SIG - 2002 \Marketing
3.5.23	Engenharia (Filiais)		adm446.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp oc\imagens\leadm	Marketing Ano 2002.xls	D. Setor\SIG - 2002 \Marketing
3.5.24	Sul - Engenharia		adm572.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp oc\imagens\leadm	Marketing Ano 2002.xls	D. Setor\SIG - 2002 \Marketing
3.5.25	São Paulo - Engenharia		adm574.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp oc\imagens\leadm	Marketing Ano 2002.xls	D. Setor\SIG - 2002 \Marketing
3.5.26	Meridional Engenharia		adm656.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp oc\imagens\leadm	Marketing Ano 2002.xls	D. Setor\SIG - 2002 \Marketing
3.5.27	Rio de Janeiro - Engenharia		adm577.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp oc\imagens\leadm	Marketing Ano 2002.xls	D. Setor\SIG - 2002 \Marketing
3.5.28	Centro Oeste / Norte - Engenharia		adm586.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp oc\imagens\leadm	Marketing Ano 2002.xls	D. Setor\SIG - 2002 \Marketing
3.5.29	Minas Gerais - Engenharia		adm585.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp oc\imagens\leadm	Marketing Ano 2002.xls	D. Setor\SIG - 2002 \Marketing
3.5.30	Bahia - Engenharia		adm583.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp oc\imagens\leadm	Marketing Ano 2002.xls	D. Setor\SIG - 2002 \Marketing
3.5.31	Nordeste Engenharia (Recife + Fortaleza)		adm447.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp oc\imagens\leadm	Marketing Ano 2002.xls	D. Setor\SIG - 2002 \Marketing
3.5.32	Recife - Engenharia		adm584.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp oc\imagens\leadm	Marketing Ano 2002.xls	D. Setor\SIG - 2002 \Marketing
3.5.33	Fortaleza - Engenharia		adm652.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp oc\imagens\leadm	Marketing Ano 2002.xls	D. Setor\SIG - 2002 \Marketing
3.5.34	Revenda (Filiais)		adm449.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp oc\imagens\leadm	Marketing Ano 2002.xls	D. Setor\SIG - 2002 \Marketing
3.5.35	Sul - Revenda		adm571.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp oc\imagens\leadm	Marketing Ano 2002.xls	D. Setor\SIG - 2002 \Marketing
3.5.36	São Paulo - Revenda		adm576.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp oc\imagens\leadm	Marketing Ano 2002.xls	D. Setor\SIG - 2002 \Marketing
3.5.37	Meridional - Revenda		adm654.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp oc\imagens\leadm	Marketing Ano 2002.xls	D. Setor\SIG - 2002 \Marketing
3.5.38	Rio de Janeiro - Revenda		adm581.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp oc\imagens\leadm	Marketing Ano 2002.xls	D. Setor\SIG - 2002 \Marketing
3.5.39	Centro Oeste / Norte - Revenda		adm579.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp oc\imagens\leadm	Marketing Ano 2002.xls	D. Setor\SIG - 2002 \Marketing
3.5.40	Minas Gerais Revenda		adm582.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp oc\imagens\leadm	Marketing Ano 2002.xls	D. Setor\SIG - 2002 \Marketing
3.5.41	Bahia - Revenda		adm573.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp oc\imagens\leadm	Marketing Ano 2002.xls	D. Setor\SIG - 2002 \Marketing
3.5.42	Nordeste (Recife + Fortaleza) - Revenda		adm450.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp oc\imagens\leadm	Marketing Ano 2002.xls	D. Setor\SIG - 2002 \Marketing
3.5.43	Recife - Revenda		adm575.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp oc\imagens\leadm	Marketing Ano 2002.xls	D. Setor\SIG - 2002 \Marketing
3.5.44	Fortaleza - Revenda		adm578.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp oc\imagens\leadm	Marketing Ano 2002.xls	D. Setor\SIG - 2002 \Marketing
3.5.45	Portobello Shop (Filiais)		adm451.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp oc\imagens\leadm	Marketing Ano 2002.xls	D. Setor\SIG - 2002 \Marketing
3.5.46	Sul - Portobello Shop		adm671.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp oc\imagens\leadm	Marketing Ano 2002.xls	D. Setor\SIG - 2002 \Marketing
3.5.47	São Paulo - Portobello Shop		adm672.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp oc\imagens\leadm	Marketing Ano 2002.xls	D. Setor\SIG - 2002 \Marketing
3.5.48	Meridional - Portobello Shop		adm657.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp oc\imagens\leadm	Marketing Ano 2002.xls	D. Setor\SIG - 2002 \Marketing
3.5.49	Rio de Janeiro - Portobello Shop		adm673.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp oc\imagens\leadm	Marketing Ano 2002.xls	D. Setor\SIG - 2002 \Marketing
3.5.50	Centro Oeste / Norte - Portobello Shop		adm674.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp oc\imagens\leadm	Marketing Ano 2002.xls	D. Setor\SIG - 2002 \Marketing
3.5.51	Minas Gerais - Portobello Shop		adm679.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp oc\imagens\leadm	Marketing Ano 2002.xls	D. Setor\SIG - 2002 \Marketing
3.5.52	Bahia - Portobello Shop		adm675.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp oc\imagens\leadm	Marketing Ano 2002.xls	D. Setor\SIG - 2002 \Marketing
3.5.53	Nordeste - Portobello Shop		adm452.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp oc\imagens\leadm	Marketing Ano 2002.xls	D. Setor\SIG - 2002 \Marketing
3.5.54	Recife - Portobello Shop		adm676.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp oc\imagens\leadm	Marketing Ano 2002.xls	D. Setor\SIG - 2002 \Marketing
3.5.55	Fortaleza - Portobello Shop		adm677.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp oc\imagens\leadm	Marketing Ano 2002.xls	D. Setor\SIG - 2002 \Marketing
3.5.56	Total Mercado Externo - Filiais		adm439.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp oc\imagens\leadm	Marketing Ano 2002.xls	D. Setor\SIG - 2002 \Marketing
3.5.57	Administração da Exportação		adm691.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp oc\imagens\leadm	Marketing Ano 2002.xls	D. Setor\SIG - 2002 \Marketing
3.5.58	Administração + Projetos		adm437.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp oc\imagens\leadm	Marketing Ano 2002.xls	D. Setor\SIG - 2002 \Marketing
3.5.59	Administração de Marketing		adm555.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp oc\imagens\leadm	Marketing Ano 2002.xls	D. Setor\SIG - 2002 \Marketing
3.5.60	Verba do Presidente		adm438.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp oc\imagens\leadm	Marketing Ano 2002.xls	D. Setor\SIG - 2002 \Marketing
3.5.61	Performance de Marketing		adm390.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp oc\imagens\leadm	Marketing Ano 2002.xls	D. Setor\SIG - 2002 \Marketing
3.5.62	Roteio de Marketing		adm391.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp oc\imagens\leadm	Marketing Ano 2002.xls	D. Setor\SIG - 2002 \Marketing
3.5.63	Sintese Mês		adm392.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp oc\imagens\leadm	Marketing Ano 2002.xls	D. Setor\SIG - 2002 \Marketing
3.5.64	Sintese Acumulado		adm393.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp oc\imagens\leadm	Marketing Ano 2002.xls	D. Setor\SIG - 2002 \Marketing
3.5.65	Despesas Comerciais por Canal - Mês		adm394.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp oc\imagens\leadm	Marketing Ano 2002.xls	D. Setor\SIG - 2002 \Marketing
3.5.66	Despesas Comerciais por Canal - Acumulado		adm395.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp oc\imagens\leadm	Marketing Ano 2002.xls	D. Setor\SIG - 2002 \Marketing

Item	Assunto	Módulo	Arquivo pdf	Local (caminho) do arquivo pdf	Arquivo de origem xls ou doc	Local (caminho) do arquivo de origem xls
3.5.67	Despesas de Marketing - Mês		acdm463.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp arclimagens\acdm	Marketing Ano 2002.xls	D: Setor\SIG- 2002 Marketing
3.5.68	América do Norte		acdm464.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp arclimagens\acdm	Marketing Ano 2002.xls	D: Setor\SIG- 2002 Marketing
3.5.69	Estados Unidos		acdm462.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp arclimagens\acdm	Marketing Ano 2002.xls	D: Setor\SIG- 2002 Marketing
3.5.70	Canadá		acdm463.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp arclimagens\acdm	Marketing Ano 2002.xls	D: Setor\SIG- 2002 Marketing
3.5.71	América Central		acdm467.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp arclimagens\acdm	Marketing Ano 2002.xls	D: Setor\SIG- 2002 Marketing
3.5.72	Overseas		acdm469.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp arclimagens\acdm	Marketing Ano 2002.xls	D: Setor\SIG- 2002 Marketing
3.5.73	América do Sul		acdm455.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp arclimagens\acdm	Marketing Ano 2002.xls	D: Setor\SIG- 2002 Marketing
3.5.74	Bolívia		acdm461.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp arclimagens\acdm	Marketing Ano 2002.xls	D: Setor\SIG- 2002 Marketing
3.5.75	Paraguai		acdm462.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp arclimagens\acdm	Marketing Ano 2002.xls	D: Setor\SIG- 2002 Marketing
3.5.76	Chile		acdm465.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp arclimagens\acdm	Marketing Ano 2002.xls	D: Setor\SIG- 2002 Marketing
3.5.77	Argentina		acdm469.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp arclimagens\acdm	Marketing Ano 2002.xls	D: Setor\SIG- 2002 Marketing
3.5.78	Outros Países		acdm466.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp arclimagens\acdm	Marketing Ano 2002.xls	D: Setor\SIG- 2002 Marketing
3.5.79	Feicom		acdm438.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp arclimagens\acdm	Marketing Ano 2002.xls	D: Setor\SIG- 2002 Marketing
3.5.80	Coveering		acdm457.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp arclimagens\acdm	Marketing Ano 2002.xls	D: Setor\SIG- 2002 Marketing
3.5.81	Cersale		acdm458.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp arclimagens\acdm	Marketing Ano 2002.xls	D: Setor\SIG- 2002 Marketing
3.5.82	Surface		acdm459.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp arclimagens\acdm	Marketing Ano 2002.xls	D: Setor\SIG- 2002 Marketing
3.6	Custos Industriais					
3.6.1	Sintese		acdi461.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp arclimagens\laoci	GRP Ano 2002.Xls	D:\fechamento\pbello\indi\GRP Ano 2002
3.6.1.1	Por Tipologia Mês		acdi354.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp arclimagens\laoci	GRP Ano 2002.Xls	D:\fechamento\pbello\indi\GRP Ano 2002
3.6.1.2	Por Tipologia Acumulado		acdi449.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp arclimagens\laoci	GRP Ano 2002.Xls	D:\fechamento\pbello\indi\GRP Ano 2002
3.6.1.3	Por Fábrica Mês		acdi361.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp arclimagens\laoci	GRP Ano 2002.Xls	D:\fechamento\pbello\indi\GRP Ano 2002
3.6.1.4	Por Fábrica Acumulado		acdi364.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp arclimagens\laoci	GRP Ano 2002.Xls	D:\fechamento\pbello\indi\GRP Ano 2002
3.6.1.3	Estuques Intermidiários ou Em Elaboração					
3.6.2	Custo por Tipologia					
3.6.2.1	Piso (C/ SENAJ)		acdi371.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp arclimagens\laoci	GRP Ano 2002.Xls	D:\fechamento\pbello\indi\GRP Ano 2002
3.6.2.2	Revestimento Externo (C/ Metalizado)		acdi372.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp arclimagens\laoci	GRP Ano 2002.Xls	D:\fechamento\pbello\indi\GRP Ano 2002
3.6.2.3	Porcelanato Rustico		acdi373.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp arclimagens\laoci	GRP Ano 2002.Xls	D:\fechamento\pbello\indi\GRP Ano 2002
3.6.2.4	Monoporosa (C/ Corte + Retífica)		acdi374.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp arclimagens\laoci	GRP Ano 2002.Xls	D:\fechamento\pbello\indi\GRP Ano 2002
3.6.2.5	Porcelanato Técnico (C/ Polimento/Retífica)		acdi375.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp arclimagens\laoci	GRP Ano 2002.Xls	D:\fechamento\pbello\indi\GRP Ano 2002
3.6.2.6	Pedras Especiais e Tecida Queima		acdi376.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp arclimagens\laoci	GRP Ano 2002.Xls	D:\fechamento\pbello\indi\GRP Ano 2002
3.6.3	Custo por Fábrica					
3.6.3.1	Total Fábricas - R\$ mil		acdi475.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp arclimagens\laoci	GRP Ano 2002.Xls	D:\fechamento\pbello\indi\GRP Ano 2002
3.6.3.2	PBI (Piso + PR - GF + RE - PF)		acdi377.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp arclimagens\laoci	GRP Ano 2002.Xls	D:\fechamento\pbello\indi\GRP Ano 2002
3.6.3.3	PBI (Piso + PR - GF)		acdi378.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp arclimagens\laoci	GRP Ano 2002.Xls	D:\fechamento\pbello\indi\GRP Ano 2002
	a) PBI (Piso - GF)		acdi451.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp arclimagens\laoci	GRP Ano 2002.Xls	D:\fechamento\pbello\indi\GRP Ano 2002
	b) PBI (PR - GF)		acdi447.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp arclimagens\laoci	GRP Ano 2002.Xls	D:\fechamento\pbello\indi\GRP Ano 2002
3.6.3.4	PBI (RE - PE)		acdi462.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp arclimagens\laoci	GRP Ano 2002.Xls	D:\fechamento\pbello\indi\GRP Ano 2002
3.6.3.5	PBI II (Piso - MF)		acdi464.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp arclimagens\laoci	GRP Ano 2002.Xls	D:\fechamento\pbello\indi\GRP Ano 2002
3.6.3.6	PBI III (Piso - MF)		acdi465.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp arclimagens\laoci	GRP Ano 2002.Xls	D:\fechamento\pbello\indi\GRP Ano 2002
3.6.3.7	PBI IV (Monoporosa)		acdi466.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp arclimagens\laoci	GRP Ano 2002.Xls	D:\fechamento\pbello\indi\GRP Ano 2002
3.6.3.8	PBI V + PBI VI (PE e 3ºQ)		acdi479.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp arclimagens\laoci	GRP Ano 2002.Xls	D:\fechamento\pbello\indi\GRP Ano 2002
3.6.3.9	PBI IX (Polimento / Retífica)		acdi470.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp arclimagens\laoci	GRP Ano 2002.Xls	D:\fechamento\pbello\indi\GRP Ano 2002
3.6.3.10	PBI X (Porcelanato Técnico)		acdi471.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp arclimagens\laoci	GRP Ano 2002.Xls	D:\fechamento\pbello\indi\GRP Ano 2002
3.6.3.11	SENAL - m2		acdi472.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp arclimagens\laoci	GRP Ano 2002.Xls	D:\fechamento\pbello\indi\GRP Ano 2002
3.6.3.12	Metalizado - m2		acdi473.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp arclimagens\laoci	GRP Ano 2002.Xls	D:\fechamento\pbello\indi\GRP Ano 2002
3.6.3.13	Corte - m2		acdi474.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp arclimagens\laoci	GRP Ano 2002.Xls	D:\fechamento\pbello\indi\GRP Ano 2002
3.6.3.14	Sumariações					
3.6.3.15a	PBI II + PBI III (Piso - MF / GF)		acdi399.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp arclimagens\laoci	GRP Ano 2002.Xls	D:\fechamento\pbello\indi\GRP Ano 2002
3.6.3.15b	PBI I + PBI II + PBI III + PBI IV (Piso + PR - RE + Monoporosa)		acdi477.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp arclimagens\laoci	GRP Ano 2002.Xls	D:\fechamento\pbello\indi\GRP Ano 2002
3.7	Financieiras	aofi				
3.7.1	Balanco Patrimonial		acfi482.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp arclimagens\l	Perf Daf	d sueltia (D:\Projeto Intranet\3_acomp arclplanilhas
3.7.2	Financieiras		acfi483.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp arclimagens\l	Perf Daf	d sueltia (D:\Projeto Intranet\3_acomp arclplanilhas
3.7.3	Endividamento		acfi484.pdf	D:\Projeto Intranet\3_acomp arclimagens\l	D:\Projeto Intranet\3_acomp arclplanilhas\base.xls	d sueltia (D:\Projeto Intranet\3_acomp arclplanilhas

Item	Assunto	Módulo	Arquivo .pdf	Local (caminho) do arquivo .pdf	Arquivo de origem .xls ou .doc	Local (caminho) do arquivo de origem .xls
3.7.4	Fluxo de Caixa		aof485.pdf	OK + V	D:\Projeto Intranet\3_acomp orc\imagens\	D:\Projeto Intranet\3_acomp orc\planilhas\base.xls
3.7.5	Fluxo de Caixa		aof496.pdf	OK + V	D:\Projeto Intranet\3_acomp orc\imagens\	D:\Projeto Intranet\3_acomp orc\planilhas\base.xls
3.7.6	Capital de Giro		aof486.pdf	OK + V	D:\Projeto Intranet\3_acomp orc\imagens\	D:\Projeto Intranet\3_acomp orc\planilhas\base.xls
3.7.7	Capital de Giro		aof495.pdf	OK + V	D:\Projeto Intranet\3_acomp orc\imagens\	D:\Projeto Intranet\3_acomp orc\planilhas\base.xls
3.7.8	Investimentos		aof487.pdf	OK	D:\Projeto Intranet\3_acomp orc\imagens\	D:\Projeto Intranet\3_acomp orc\planilhas\base.xls
3.7.10	Indicadores de Performance		aof489.pdf	Em Elaboração	Perf Daf	Em Elaboração
3.7.11	Performance de RH		aof490.pdf	Em Elaboração	Em Elaboração	Em Elaboração
3.7.12	Siscomex		aof370.pdf	OK	D:\Projeto Intranet\3_acomp orc\imagens\	D:\seton\siscocomex\resumo de embarque
3.7.13	PPR					
3.7.13.1	PPR - Diretores e Gerentes		aof380.pdf	OK	D:\Projeto Intranet\3_acomp orc\imagens\plan	d SetonReuniao Gerentes\Leo\Resultado RH
3.7.13.2			aof385.pdf	OK	D:\Projeto Intranet\3_acomp orc\imagens\plan	d SetonReuniao Gerentes\Leo\Resultado RH
3.7.13.3	PPR - Empregados		aof491.pdf	Fazer Depois		

B Planilhas em Excel

- 1. CPV x Custos Industriais x Custo Padrão
- 2. Composição do custo do produto
- 3. Custos Industriais

Legenda:

Linhas com letras em vermelho: centro de custos a serem criadas que NÃO GERAM somatórios.
Linhas com letras em azul: Centro de custos a serem criados que GERAM somatórios (ARQUIVOS TOTALIZADORES)
PPR - Na apresentação de gerentes. Alterações manuais, pois o arquivo vem do Dr. Ubaldio